

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. UNIDADE REQUISITANTE: Secretaria de Saúde, Secretaria de Assistência Social e Cidadania, Secretaria de Ciência, Tecnologia e Empreendedorismo, Secretaria de Finanças, Secretaria de Planejamento, Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente, Gabinete do Prefeito, Secretaria de Turismo e Cultura e Secretaria de Desenvolvimento Rural, Agricultura e Pesca.

2. DO OBJETO: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de materiais gráficos, destinados a atender as necessidades das diversas Secretarias do município de Beberibe/CE, de acordo com as especificações e quantitativos previstos neste Termo.

2.1. Este objeto será realizado através de licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM, com a forma de fornecimento por demanda.

3. DA JUSTIFICATIVA:

A aquisição de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha destina-se a manutenção das atividades administrativas, no que pese no asseio e limpeza dos prédios que abrigam as Unidades Administrativas da Prefeitura Municipal de Beberibe-CE, bem como as atividades desenvolvidas por estas unidades em programas que assistem à população deste município.

4. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID	QUANTIDADE POR SECRETARIA								TOTAL GERAL
			SESA	SASC	SCTE	FINA	SPDU	GAPR	TURI	SDRP	
1	RECEITUÁRIO SIMPLES BRANCO - BLOCO COM 50 FLS Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, medindo: 15x21cm. Bloco com 50 folhas.	BLC	4000								4000



2	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL - BLOCO COM 50 FLS Especificação: <i>Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, medindo 15x21cm. Formato padrão recomendado pelo Conselho Nacional de Farmácia.</i>	BLC	4000																	4000	
3	DECLARAÇÃO DE COMPARCIMENTO - BLOCO COM 50 FLS Especificação: <i>Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90 g, medindo: 15x21cm. Texto padrão com espaço para preenchimento de data, local e assinatura.</i>	BLC	2000																		2000
4	ATESTADO MÉDICO - BLOCO COM 50 FLS. Especificação: <i>Papel timbrado com marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, medindo: 15x21cm. Texto padrão com espaço para preenchimento de nome do paciente, data e local e assinatura do médico. Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	2000																		2000
5	FOLHA DE BOLETIM DE FATURAMENTO - BLOCO COM 50 FOLHAS Especificação: <i>Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, medindo: 15x21cm (Padrão). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1000																		1000
6	FOLHA DE LAUDO MÉDICO PARA AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR - AIH Especificação: <i>Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, carbono em duas vias; medindo 210x297cm. Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1000																		1000
7	FOLHA DE EVOLUÇÃO CLÍNICA - BLOCO COM 50 FLS Especificação: <i>Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, frente e verso; medindo 210x297cm, Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1500																		1500
8	FOLHA DE PRESCRIÇÃO MÉDICA Especificação: <i>Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, frente e verso; medindo 210x297cm, Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1500																		1500
9	FOLHA DE ANAMNESE/EVOLUÇÃO CLÍNICA Especificação: <i>Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, frente e verso; frente folha de anamnese, verso folha de evolução clínica; medindo: 210x 297cm. Formato A4. Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1000																		1000



PREFEITURA DE
BEBERIBE



10	FOLHA DE HISTÓRICO DE ENFERMAGEM - BLOCO COM 50 FLS Especificação: Folha de histórico de enfermagem - Admissão, critérios de avaliação, padrões funcionais de saúde. Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 210x297cm, Formato A4. Bloco com 50 folhas.	BLC	1000																				1000	
11	SISTEMATIZAÇÃO DA ASSISTÊNCIA DE ENFERMAGEM - BLOCO COM 50 FLS Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, frente e verso medindo 210x297cm, Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.	BLC	1000																					1000
12	FOLHA DE RELATÓRIO DE ALTA Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 210x297cm, Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.	BLC	50																					50
13	PARTOGRAMA Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 210x297cm, Formato A4 frente e verso (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.	BLC	200																					200
14	FOLHA DE ANESTESIA/BOLETIM DE OPERAÇÃO - BLOCO COM 50 FLS Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 210x297mm, Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.	BLC	500																					500
15	FICHA DE ATENDIMENTO - BLOCO COM 50 FLS Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, frente e verso, medindo 15x21cm, Bloco com 50 folhas.	BLC	1000																					1000
16	FOLHA DE GUIA DE REFERÊNCIA EXTERNA Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, carbonada em três vias. Medindo 210x297cm, Formato A4. Bloco com 50 folhas.	BLC	3000																					3000
17	FOLHA DE ATENDIMENTO NA CLASSIFICAÇÃO DE RISCO (TRIAGEM) - BLOCO COM 50 FLS Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, frente e verso. Medindo 210x297cm, Formato A4. Bloco com 50 folhas.	BLC	200																					200
18	FOLHA DE BALANÇO HÍDRICO - BLOCO COM 50 FOLHAS Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 210x297cm, formato A4. Bloco com 50 folhas.	BLC	1000																					1000

Rua João Tomaz Ferreira, 42 - Centro - Beberibe - Ceará - CEP 62840-000

CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7

www.beberibe.ce.gov.br

19	FOLHA DE TERMO DE RESPONSABILIDADE - BLOCO COM 50 FOLHAS Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 21x29cm, picote. Formato A4. Bloco com 50 folhas.	BLC	100																100
20	FOLHA DE APAC - BLOCO COM 50 FOLHAS Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 21x29cm, Formato A4carbonada em 3 vias. Bloco com 50 folhas.	BLC	1000																1000
21	CRACHÁS PERSONALIZADOS SIMPLES Especificação: Crachá em material plástico, resistente e durável para identificação de funcionários com marca da prefeitura, nome, matrícula, foto, RG do funcionário, medindo 10x7cm.	UNID	200																200
22	BANNER 150X90CM Especificação: Em lona de vinil e cabos de madeira nas extremidades com cordão para suspender. Artes diversas.	UNID	50																50
23	BANNER 200X140CM Especificação: Em lona de vinil e cabos de madeira nas extremidades com cordão para suspender. Artes diversas.	UNID	50																50
24	PANFLETOS. Especificação: Panfletos diversos medindo 21x10 cm. Arte diversa.	UNID	5000																5000
25	CRACHÁ ADESIVO DE IDENTIFICAÇÃO DE PACIENTE Especificação: Crachá adesivo medindo 10x7cm com a marca da prefeitura e identificação paciente.	UNID	10000																10000
26	CRACHÁ ADESIVO PARA VISITANTE Especificação: Crachá adesivo medindo 10x7cm - visitante.	UNID	10000																10000
27	ENVELOPE PARA RAIOS-X GRANDE Especificação: Envelope pardo com marca da prefeitura, espaço para identificação do paciente, medindo: 37cm x 45cm.	UNID	2000																2000
28	ENVELOPE PARA RAIOS-X PEQUENO Especificação: Envelope pardo, com marca da prefeitura, espaço para identificação do paciente, medindo: 25cm x 35cm.	UNID	1500																1500
29	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO Especificação: Placa de identificação de setores em material resistente com adesivo para fixar nas paredes, portas ou para fixar no teto. Afixação de responsabilidade da gráfica. Tamanhos diversos.	UNID	6																6
30	BLOCO DE REGISTRO DE PACIENTES RAIOS-X Especificação: Bloco encadernado tamanho A4, Frente e verso.	BLC	1000																1000





PREFEITURA DE BEBERIBE



		UNID	1200							1200
31	CARTÃO DO PRÉ-NATAL Especificação: Formato 21x30 em 1x1 cor, em papel 60 kg, frente e verso.									1200
32	COMUNICAÇÃO INTERNA 1/2 A4 Especificação : Bloco com 100 fls, Formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg, 75 gr.	BLC	48							48
33	COMUNICAÇÃO INTERNA A4 Especificação: Bloco com 100 fls, Formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg, 75g.	BLC	48							48
34	FICHA B - ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICOS (F/V) BLOCO C/ 100 FLS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg, 75g. Frente e verso.	BLC	5							5
35	FICHA B - ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE. Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg, 75g, Frente e verso.	BLC	6							6
36	FICHA B - ACOMPANHAMENTO DE HIPERTENSOS (F/V) BLOCO C/ 100 FLS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg, 75g. Frente e verso.	BLC	9							9
37	FICHA B - ACOMPANHAMENTO DE PESSOAS COM HANSENIASE (F/V) BLOCOS C/ 100 FLS Especificação: Bloco com 100 folhas, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg, 75gr, frente e verso.	BLC	3							3
38	FICHA B - ACOMPANHAMENTO DE PACIENTES EM TRATAMENTO DE TUBERCULOSE Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg, 75g, Frente e verso.	BLC	3							3
39	FICHA COMPLEMENTAR - SINDROME NEUROLÓGICA POR ZICA/MICROCEFALIA Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg, 75g, Frente e verso.	BLC	15							15
40	FICHA DE ACOMPANHAMENTO A GESTANTE Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg, 75g, Frente e verso.	BLC	36							36
41	FICHA DE ATENDIMENTO A MULHER Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg, 75g, Frente e verso.	BLC	72							72

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000

CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7

www.beberibe.ce.gov.br

TOMAZ FERREIRA

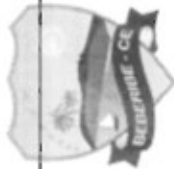
42	FICHA DE ATIVIDADES DIÁRIAS DO AGENTE DE SAÚDE Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr.	BLC	15																	15
43	FICHA DE CADASTRAMENTO DA GESTANTE A4 Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	36																	36
44	FICHA DE CONSULTA À PUÉRPERA Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	36																	36
45	FICHA DE E-SUS ATENDIMENTO INDIVIDUAL Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e verso.	BLC	192																	192
46	FICHA DE E-SUS PROCEDIMENTOS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	120																	120
47	FICHA E-SUS DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. frente e verso.	BLC	96																	96
48	FICHA E-SUS DE ATIVIDADE COLETIVA Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	108																	108
49	FICHA E-SUS DE CADASTRO DOMICILIAR Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	144																	144
50	FICHA E-SUS DE CADASTRO INDIVIDUAL Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	360																	360
51	FICHA E-SUS DE VIGILANCIA ALIMENTAR Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	12																	12
52	FICHA E-SUS DE VISITA DOMICILIAR ACE Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	48																	48
53	FICHA E-SUS DE VISITA DOMICILIAR ACS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	240																	240



54	FICHA GERAL DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL (ABERTURA DE PRONTUÁRIO) Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperf. 75 gr. Frente e verso.	BLC	700																700
55	GERENCIADOR DE AMBIENTE LABORATORIAL (FICHA GAL) Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperf. 75 gr. Frente e verso.	BLC	96																96
56	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS AMBULATORIAIS (APAC) Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1, cor em papel aperf. 75g	BLC	1108																1108
57	ORIENTAÇÕES PARA INTERNÇÃO DE GESTANTES - BLOCO COM 100 FLS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1, cor papel aperf. 75g. Frente e verso.	BLC	36																36
58	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL CARBONADO - BLOCO COM 100 FLS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 14x21 em 1x1, cor em papel aperf. 75g	BLC	4920																4920
59	RECEITUÁRIO SIMPLES - BLOCO COM 100 FLS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 14x21 em 1x1, cor em papel aperf. 75g	BLC	8120																8120
60	REGISTRO DIÁRIO DE PROCEDIMENTOS AMBULATORIAIS (PRODUÇÃO NOMINAL) Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperf. 75g. Frente e verso	BLC	7590																7590
61	REQUISICÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO COLO DO ÚTERO Especificação : Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperf. 75g. Frente e Verso.	BLC	422																422
62	REQUISICÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO DE MAMA Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperf. 75g. Frente e Verso.	BLC	30																30
63	REQUISICÃO DE MAMOGRAFIA - BLOCO COM 100 FLS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperf. 75g. Frente e verso.	BLC	410																410



64	RECEITUÁRIO TIPO B-1 AZUL BLOCO COM 50 FLS Especificação: RECEITUÁRIO TIPO B 1 AZUL BLOCO COM 50 FLS. TAMANHO 21X0,8 CM, PAPEL AZUL 75g, JUNTAMENTE COM OS SEUS DEVIDOS CANHOTOS, A SEREM RETIRADOS DA SEQUINTE NUMERAÇÃO: Nº 85 - 533.051 A Nº 538.050-3.	BLC	100									100
65	FICHA DE EXPEDIÇÃO DE LAUDO DE INSPEÇÃO Especificação: Bloco com 99 folhas, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperi. 75g	BLC	50									50
66	FICHA DE EVOLUÇÃO Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.	BLC	1464									1464
67	FICHA DE REFERENCIA (BLOCO C/ 100 FOLHAS) Especificação: cor: 1x0, gramatura do papel: offset 75g, dimensões 297mmx210mm	BLC	1012									1012
68	PRONTUÁRIO CAPS Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.	BLC	12									12
69	DIÁRIO DE PESQUISA E BORRIFICAÇÃO Especificação: Folha A4, 02 por folha.	BLC	1									1
70	FICHA DE NOTIFICAÇÃO DE TRIATOMINEO Especificação: Folha A4, frente e verso. Bloco com 100 fls	BLC	1									1
71	INTINERÁRIO DE TRABALHO Especificação: Folha A4, Bloco com 100 folhas.	BLC	6									6
72	INQUÉRITO CANINO - REGISTRO DIÁRIO DE COLETA – EXAMES Especificação: Folha A4, bloco com 100 folhas.	BLC	20									20
73	LEVANTAMENTO DO ÍNDICE DE INFESTAÇÃO PREDIAL DE ROEDORES COMENSAIS Especificação: Folha A4, bloco com 100 folhas.	BLC	50									50
74	PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE - PNCD - FICHA DE PENDÊNCIA Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.	BLC	50									50
75	PROG. NACIONAL DE CONT. DA DENGUE - BOLETIM DE RECONHECIMENTO GEOGRAFICO (RG) Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.	BLC	30									30



PREFEITURA DE
BEBERIBE



76	PROG. NACIONAL DE CONT. DA DENGUE - ETIQUETAS PARA AMOSTRAS COLETADAS Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.	BLC	10																	10	
77	PROG. NACIONAL DE CONT. DA DENGUE - FICHA DE VISITA DOMICILIAR ACE Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.	BLC	60																		60
78	PROG. NACIONAL DE CONT. DA DENGUE - REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4, frente e verso.	BLC	200																		200
79	PROG. NACIONAL DE CONT. DA DENGUE - PNCD - RESUMO SEMANAL Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.	BLC	30																		30
80	REGISTRO DE TRABALHO Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.	BLC	12																		12
81	REVISÃO DE AMOSTRAS DE LARVAS Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.	BLC	2																		2
82	CARTAZ COLORIDO PERSONALIZADO A3 Especificação: Confeção de cartaz colorido em papel couchê, tamanho A3.	UNID	500	450	200																1150
83	CAMISETA MANGA CURTA - GOLA REDONDA Especificação: Camiseta manga curta, gola redonda, cor branca, tecido malha fina, 33% viscose, 67% poliéster, gramatura 160 (PV), com serigrafia na frente e nas costas, tamanhos "P", "M", "G", "GG" e "EGG", a serem definidas no ato do pedido.	UNID	500								100										1600
84	SACOLA EM LONA NATURAL 235G Especificação: Medidas: 40cm largura x 32cm de altura x 20cm de lateral e profundidade - Diferenciais: acabamento com viés de brim color nas laterais, alças de mão reforçadas de cadaço de algodão trançado 46cm, com serigrafia na frente e nas costas.	UNID	500																		1500
85	FOLDER Especificação: Aquisição de folheto, impressão a laser e acabamento de folder com programação em papel couchê liso 150g, no formato aberto 29x20,5cm, 4/4 cores. Acabamento 1 dobra	UNID	1000	5050																	7050



86	LIVRO DE PROTOCOLO DE REFERÊNCIAS ENTREGUES COM 100 FOLHAS. Especificação: Livro de protocolo de correspondência com 100 folhas, formato 160x220mm; Capa de papelão 0,705 grs.	UNID	4																	4
87	LIVRO DE PROTOCOLO GERAL DE REGULAÇÃO DE ENTRADA COM 200 FOLHAS	UNID	4																	4
88	MAPA DIÁRIO DE PRODUÇÃO PARA SALA DE VACINA Especificação: Produzido em papel ofício 2, frente e verso com letras na cor preta.	UNID	5000																	5000
89	MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA Especificação: Produzido em papel A4, com letras na cor preta.	UNID	1000																	1000
90	PLANILHA DE PEDIDO E DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS Especificação: Produzido em papel A4, com letras na cor preta.	UNID	3000																	3000
91	PLANILHA DE PEDIDO E DISTRIBUIÇÃO DAS SERINGAS Especificação: Produzido em papel A4, com letras na cor preta.	UNID	3000																	3000
92	CRACHÁ DE IDENTIFICAÇÃO Especificação: personalizado em PVC flexível, branco, com 0,76mm de espessura, formato padrão 85x54mm. Com cordão jacaré (azul).	UNID	550	10							100									1160
93	FICHA DE BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL (BPA) Especificação: Papel A4, bloco com 100 folhas.	BLC	1000																	1000
94	FICHA DE GERENCIAMENTO AMBULATORIAL Especificação: Papel A4, bloco com 100 folhas.	BLC	480																	480
95	FICHA DE PROCEDIMENTOS E-SUS (ATIVIDADE INDIVIDUAL) Especificação: Papel A4, bloco com 100 folhas.	BLC	1000																	1000
96	FICHA DE PRODECIMENTOS E-SUS (ATIVIDADE COLETIVA) Especificação: Papel A4, bloco com 100 folhas.	BLC	1000																	1000
97	FICHA PARA ATENDIMENTO ANTIRRABICO Especificação: Papel A4, bloco com 100 folhas.	BLC	120																	120
98	PANFLETO - 1 Especificação: Cor: 4x4; gramatura do papel offset 75g; dimensões: 150mmx210mm.	MILHEIRO									5									5

99	BLOCO DE NOTIFICAÇÃO. Especificação: Papel AP 16g em duas vias enumeradas e serrilhadas tamanho 15x21. Bloco com 100 folhas.	BLC							500				
100	BLOCOS ABASTECIMENTO Especificação: Papel AP 16g em duas vias enumeradas e serrilhadas tamanho 15x21. Bloco com 100 folhas.	BLC							20				20
101	FAIXA DE RAFIA 4MT Especificação: tamanho 4 metros c/ letreiro pintado a mão, corda, de acordo com layout a ser fornecido pela Prefeitura Municipal de Beberibe.	UNID							10		50		60
102	BANNER DE 1,00 X 1,00 Especificação: 1m x 1m em lona com impressão digital.	UNID							10				10
103	CARTAZ Especificação: Aquisição de folheto, impressão e acabamento de cartaz formato 30x42cm, 4/0 cores, impresso em papel couché bitlho ou fosco 170g.	UNID							40			500	540
104	ADESIVO LEITOSO DE 1 MT	UNID							200				200
105	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO Especificação: Material em PVC - (30cm X 15cm)	UNID							20				20
106	CANETA PERSONALIZADA 1 COR Especificação : Esferográfica grip comum personalização 1 cor.	UNID					300				100		400
107	CARIMBO AUTOMATICO T 20	UNID									6		6
108	CARTAZ COLORIDO PERSONALIZADO 370X270MM Especificação: papel couché 170g-4x0 cor- 370x270mm	UNID					100				500		600
109	CARTAZ COLORIDO PERSONALIZADO- 420X300MM Especificação: papel couché 170g- 4x0 cor- 420x300mm	UNID					100				500		600
110	CARTAZ COLORIDO PERSONALIZADO- 310X445MM Especificação: papel couché 170g-4x0 cor- 310x445mm	UNID					100				400		500
111	CARTAZ COLORIDO PERSONALIZADO- 700X420MM Especificação: papel couché 170g- 4x0 cor- 700x420mm	UNID					100				250		350
112	CERTIFICADO PERSONALIZADO 150X210MM Especificação: Papel couché 230g - 4x4 cor - 150x210mm;	UNID					300				300		600

113	CERTIFICADO PERSONALIZADO - 290X210MM Especificação: Especificação: papel telado 230g- 4x0cor- 290x210mm	UNID								300	300	300
114	CONVITE PERSONALIZADO 100X140MM Especificação: papel couché 170g- 4x4 cor - 100x140mm	UNID	50							300	300	350
115	CONVITE PERSONALIZADO 150X210MM Especificação: papel telado 170g- 4x4 cor- 150x210mm	UNID	50							1000	1000	1050
116	CONVITE PERSONALIZADO 150X150MM Especificação: papel couché 170g-4x4 cor- 150x150mm	UNID	50							1000	1000	1050
117	CONVITE PERSONALIZADO 150X210MM. Especificação: papel couché 170g- 4x0 cor- 150x210mm	UNID								1000	1000	1000
118	PANFLETO PAPEL COUCHÉ 115G - 4X0 COR - 200X100MM	MILHEIRO								3	3	3
119	PANFLETO PAPEL COUCHÉ 90G - 4X0 COR - 100X150MM	MILHEIRO	1							2	2	3
120	PANFLETO PAPEL COUCHÉ 115G - 4X0 COR - 150X210MM	MILHEIRO								2	2	2
121	ADESIVO PARA CARRO 50X50CM Especificação: impressão digital em vinil-formato: 50x50cm	UNID								30	30	30
122	ADESIVO PARA CARRO 30X30CM Especificação: impressão digital em vinil-formato: 30x30cm	UNID								30	30	30
123	ADESIVO PARA CARRO 20X20CM Especificação: impressão digital em vinil-formato: 20x20cm	UNID								30	30	30
124	ADESIVO REDONDO P/ CAMPANHA Especificação: impressão digital em vinil-5cm (Recortado)	UNID								2000	2000	2000
125	ADESIVO REDONDO P/ CAMPANHA. Especificação: impressão digital em vinil-7,5cm (Recortado)	UNID								2000	2000	2000
126	TROFÉU PERSONALIZADO Especificação: troféu para premiação, tamanho 15x23cm em vidro ou acrílico, com personalização em policromia de acordo com layout a ser fornecido pela PMB de Beberibe-SME (base em madeira de lei trabalhada, lixa industrialmente impermeabilizada com acabamento a partir de pintura ou envernizamento industrial).	UNID								100	100	100





PREFEITURA DE
BEBERIBE



127	MEDALHA PERSONALIZADA Especificação: medalhas para premiação, acrílico, no tamanho 8x5cm, formato retangular, com personalização em policromia a partir de layout a ser fornecido pela Prefeitura de Beberibe- sme; acabamento com cordão tipo fito nas cores a nossa escolha posteriormente.	UNID								500	500
128	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA P Especificação: Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho P.	UNID		1150	100					500	1750
129	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA- M Especificação: Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho M.	UNID		2900	200					500	3600
130	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA- G Especificação: Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho G.	UNID		1250	200					500	1950
131	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA - GG Especificação: Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho GG.	UNID		650	100					200	950
132	CAMISA GOLA PÓLO P Especificação: malha pique c/ logomarca dos serviços	UNID								150	150
133	CAMISA GOLA PÓLO M Especificação: malha pique c/ logomarca dos serviços	UNID								150	150
134	CAMISA GOLA PÓLO G Especificação: malha pique c/ logomarca dos serviços	UNID								150	150
135	CAMISA GOLA PÓLO GG Especificação: malha pique c/ logomarca dos serviços	UNID								150	150
136	FOLDER 170G Especificação: papel couché 170g- 4x4 cor-210x297mm-2 dobras.	MILHEIRO								2	2
137	FOLDER 170G - 3 DOBRAS Especificação: papel couché 170g- 4x4 cor-210x297mm- 3 dobras	MILHEIRO								2	2
138	IMPRESSÃO DIGITAL COLOR Especificação: papel sulfite 210x297mm-75g	UNID			200					4000	4200
139	INFORMATIVO Especificação: papel couché 115g-4x0 cor-215x315mm	MILHEIRO								2	2
140	BANNER EM LONA 0,90MX1,20M Especificação : lona , madeira arredondada, ponteira de plástico, cordão ou ilhós. com impressão digital.	UNID								24	24
141	BANNER EM LONA 0,50MX0,75M Especificação : lona, madeira arredondada, ponteira de plástico e cordão ou ilhós com impressão digital.	UNID								24	24

142	BANNER EM LONA 0,60M X 0,90M Especificação : lona, madeira arredondada, ponteira de plástico e cordão ou ilhós com impressão digital																24		24					
143	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO 1,50MX 1,00M Especificação: impressão digital em lazer com estrutura metálica.																	25		25				
144	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO 1,80M X 0,80M Especificação: impressão em digital em lazer com estrutura metálica																	25		25				
145	TROFÉU EM PVC. COM BASE EM MADEIRA Especificação: confecção de troféu em PVC. Com base em madeira medindo 17cm de comprimento, 6cm de largura e 1cm de altura e corpo em PVC com bordas arredondadas medindo 21cm de altura por 15cm de largura com adesivo colorido pedidos com diferentes layouts.																	50		50				
146	MEDALHAS EM PVC. Especificação: confecção de medalhas em PVC. Adesivo colorido bordas arredondadas com medias de 10cm de altura por 7cm de largura com perfuração em cima e fita de seda.																	500		500				
147	PASTA A Especificação: com bolso interno- papel triplex 280g-4x0 cor- tamanho aberta 310x450mm																	1		1				
148	PASTA B Especificação: papel triplex 280g- 4x0 cor- tamanho aberta 310x450mm																	1		1				
149	ADESIVO A Especificação: impressão digital em vinil- formato: 15x30cm																	1		1				
150	ADESIVO B Especificação: impressão digital em vinil- formato: 20x40cm																	1		1				
151	BOLSA C/ SERIGRAFIA NYLON 600 – PERSONALIZADA Especificação: tamanho: 35cmx30cmx9cm com alça nylon 70cmx3cm- azul																	500		500				
152	BOLSA C/ SERIGRAFIA NYLON 600 – PERSONALIZADA Especificação: Especificação: tamanho: 35cmx30cmx9cm com alça nylon 70cmx3cm- branca																	500		500				
153	BOLSA C/ SERIGRAFIA NYLON 600- PERSONALIZADA Especificação: tamanho: 35cmx30cmx9cm com alça nylon 70cmx3cm- amarela																	500		500				
154	BONÉ PERSONALIZADO. Especificação: nylon 600- azul																	500		500				
155	PASTA PERSONALIZADA. Especificação: material com zipper c/ serigrafia nylon 36cmx30cm com alça 37cm.																	500		500				





PREFEITURA DE

BEBERIBE



	BLC									
156	BLOCO P/ REQUISICÃO DE MATERIAL C/ 03 VIAS (COM LOGOMARCA DA PMB E NUMERADO)									20
157	JORNAL INFORMATIVO 310X445MM Especifica�o : papel couch� 115g-4x4 cor-310x445mm	MILHEIRO								20
158	CRACHÁ PERSONALIZADO SIMPLES. Especifica�o: impressão em papel couch� plastificado com prendedor- tamanho 90x60mm.	UNID								3
159	SACOLA TIRACOLO COM TAMPA Especifica�o : tecido 100% algodão, cor cru, tamanho 35x25x6cm com serigrafia frente colorida; alca regulável 4x1,30.	UNID				300				500
160	CARIMBO AUTOMÁTICO Especifica�o: Tamanho médio, personalizado com até 4 linhas de texto alfanumérico, com área da base 22x59mm.	UNID				10				10
161	CRACHÁ PERSONALIZADO SIMPLES (EM PAPEL 60KG 10X15 PERFURADO COM CORDÃO)	UNID				300				300
162	FOLDER 170G - 2 DOBRAS Especifica�o : papel couch� 170g-4x4 cor-210x297mm-2 dobras	UNID				500				500
163	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA EXG Especifica�o : Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho EXG.	UNID				50				50
164	BANNER EM LONA 1 X 1,50M Especifica�o : Lona, madeira arredondada com ponta de plástico, cordão ou ilhós, com impressão digital, diferentes layouts. Especifica�o: Lona, madeira arredondada com ponta de plástico, cordão ou ilhós, com impressão digital, diferentes layouts.	UNID				10				10
165	IMPRESSÃO PRETA E BRANCA A4 Especifica�o : impressões digitais preto e branco para cadastro e pr�-matrículas em cursos diversos ofertados pela Secretaria de Ciência, Tecnologia e Empreendedorismo em parceria com organiza�es diversas.	UNID				1000				1000
166	ADESIVO 15X10CM Especifica�o: Adesivo com a impressão a laser colorido tamanho 15x10cm	UNID				1850				1850
167	ADESIVO REDONDO Especifica�o: Adesivo redondo personalizado, tamanho 7x7 cm, 4x0 cores, papel adesivo, 180g.	UNID				2700				2700

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000

CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscri o Estadual: 06.087.798-7

www.beberibe.ce.gov.br



PREFEITURA DE
BEBERIBE



168	BANNER 1,00 X 1,50M Especificação: Confeção de Banner em lona medindo 1,00x1,50m com impressão digital colorida pedidos com diferentes layouts.	UNID	28							28
169	BLOCO DE ANOTAÇÕES PERSONALIZADO 100X80MM Especificação : Bloco de anotações: 50 folhas cada, dimensões: 100mmx80mm, folhas internas de papel sulfite reciclado. Capa: color, papel couché brilho, 120g, personalizada com logomarca do evento/programa em 4 cores; escrito nas duas folhas de capa e contracapa.	UNID	1050							1050
170	BLOCO DE ANOTAÇÕES PERSONALIZADO A4 Especificação : Bloco de anotações: 30 folhas cada, tamanho do papel A4, folhas internas em papel sulfite reciclado. Capa: color, papel couché brilho, 120g, personalizada com logomarca do evento/programa em 4 cores; escrito nas duas folhas de capa e contracapa.	UNID	450							450
171	BOLSA TIPO NECESSAIRE Especificação : Bolsa tipo "necessaire" para acondicionamento de canetas, medidas aproximadas: 8cm x 12cm x 24cm, em material lavável, com zíper, com logo do evento/programa.	UNID	950							950
172	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA – PP Especificação : Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho PP.	UNID	650							650
173	CAMISA MALHA PV CORES TAMANHO G Especificação: Camisa tradicional, malha PV, com sublimação frente e costas, cores variadas da malha, tamanho G.	UNID	1150							1150
174	CAMISA MALHA PV CORES TAMANHO M Especificação: Camisa tradicional, malha PV, com sublimação frente e costas, cores variadas da malha tamanho M.	UNID	2650							2650
175	CAMISA MALHA PV CORES TAMANHO GG Especificação: Camisa tradicional, malha PV, com sublimação frente e costas, cores variadas da malha tamanho GG.	UNID	650							650
176	CAMISA MALHA PV CORES TAMANHO P Especificação: Camisa tradicional, malha PV, com sublimação frente e costas, cores variadas da malha tamanho P.	UNID	1150							1150
177	CAMISA MALHA PV CORES TAMANHO PP Especificação: Camisa tradicional, malha PV, com sublimação frente e costas, cores variadas da malha tamanho PP.	UNID	580							580

178	CANECA PERSONALIZADA Especificação : Caneca personalizada com capacidade: 270ml; medida: 90mm de altura x 80mm de diâmetro; Material: cerâmica de 1ª qualidade com 2 (duas) camadas de esmalte branco, personalizada com logo do evento/programa. Modo de produção: por processo de termo de transferência, resistente a micro-ondas e lava-louças.	UNID	600	600																600
179	CANETA PERSONALIZADA Especificação : Caneta esferográfica plástica, corpo na cor branca, clipe cromado, com mola, apoio emborrachado, impressão em 4 cores em silk, logo do evento/projeto.	UNID	2550	2550																2550
180	CARIMBO 14X38MM Especificação: Carimbo auto-entintado completo, tamanho da borracha: 14x38mm. Confeccionado em plástico resistente e leve, formato compacto com almofada integrada, base antiderrapante, janela visor na parte superior da empunhadura e bloqueio bilateral.	UNID	105	105																105
181	CARIMBO 30X69MM Especificação: Carimbo auto-entintado completo, tamanho da borracha: 30mmx69mm. Confeccionado em plástico resistente e leve, formato compacto com almofada integrada, base antiderrapante, janela visor na parte superior da empunhadura e bloqueio bilateral.	UNID	26	26																26
182	CARIMBO 38X75MM Especificação: Carimbo auto-entintado completo, tamanho da borracha: 38mmx75mm. Confeccionado em plástico resistente e leve, formato compacto com almofada integrada, base antiderrapante, janela visor na parte superior da empunhadura e bloqueio bilateral.	UNID	12	12																12
183	CERTIFICADO PERSONALIZADO A4 Especificação : Certificado personalizado - 21 x 29,7cm, A4, papel couchê, 180g, 4x0 cores.	UNID	2700	2700																2700
184	CONVITE 15X21 COUCHÊ Especificação : Confeção de convite personalizado, em material couchê 250g, tamanho 15x21cm, com envelope branco.	UNID	1750	1750																1750
185	CONVITE 15 X 21 RECICLADO Especificação: Confeção de convite personalizado, em material couchê reciclado, tamanho 15x21cm, com envelope branco.	UNID	4550	4550																4550
186	CÓPIAS COLORIDAS A4 Especificação : Confeção de cópias digitais colorida tamanho A4.	UNID	60500	60500																60500



187	CRACHÁ PERSONALIZADO SIMPLES Especificação : Crachá personalizado simples, em papel couchê, tamanho 10x15cm, perfurado com cordão nas cores da arte.	UNID	5050																5050
188	CRACHÁ PERSONALIZADO EM PVC Especificação : Crachá personalizado em PVC 8x5cm colorido com cordão.	UNID	5050																5050
189	ENCADERNAÇÃO A4 100 FOLHAS Especificação : Encadernação de material com até 100 folhas no tamanho A4; com capa transparente em pvc frente, capa preta pvc costas e espiral em pvc preto ou transparente.	UNID	5050																5050
190	ENCADERNAÇÃO A4 25 FOLHAS Especificação: Encadernação de material com até 25 folhas no tamanho A4; com capa transparente em pvc frente, capa preta pvc costas e espiral em pvc preto ou transparente.	UNID	5050																5050
191	ENCADERNAÇÃO A4 50 FOLHAS Especificação: Encadernação de material com até 50 folhas no tamanho A4; com capa transparente em pvc frente, capa preta pvc costas e espiral em pvc preto ou transparente.	UNID	5050																5050
192	FAIXA LONA METRO Especificação: Confeção de faixa em lona, com impressão digital e instalação com ilhós, largura: 80cm.	METRO	180																180
193	GARRAFA TIPO SQUEEZE 450 ml PERSONALIZADA Especificação: Aquisição de Squeezes, com capacidade de 250ml em plástico polipropileno atóxico (BPA - Bisphenol-A - material certificado da não presença de agentes cancerígenos), contendo embalagem individual. Com logo do evento/programa.	UNID	7600																7600
194	PANFLETOS Especificação: Confeção de panfleto no tamanho 150x210mm - 4x0, papel couchê fosco, 170g.	UNID	5100																5100
195	PASTA PERSONALIZADA COM BOLSA INTERNA Especificação: 46 x 31,5cm, papel couchê, 250g, 4x0 cores, bolsa, laminação brilho.	UNID	7600																7600
196	PLACA EXTERNA 3.0M X 1.5 M Especificação : PLACA EXTERNA DE ESTRUTURA METALON GALVANIZADO E CHAPA DE ZINCO COM ACABAMENTO EM ADESIVO DIGITAL ENVERNIZADO 3.0M X 1.5M.	UNID	18																18



PREFEITURA DE
BEBERIBE



197	SACOLA ALGODÃO CRU Especificação: Sacolas tiracolo com tampa, tecido algodão cru tam 35 x 25 x 6cm com serigrafia frente colorida.	UNID	4050							4050
198	CARIMBO DATADOR Especificação: Carimbo datador rotativo manual de 5mm de altura. Formato da data alfa numérica em português - DD MMM AAAA - mês composto por três letras iniciais e ano em quatro algarismos. Dimensões: 3mm x 22mm. Fita em borracha semi-sintética especialmente formulada.	UNID	13							13
199	BANNER 1,20 X 2,50 Especificação: Confeção de Banner em lona medindo 1,20 x 2,50m com impressão digital colorida pedidos com diferentes layouts, com ilhoes.	UNID	6							6
200	IMPRESSÃO DIGITAL PRETA E BRANCA Especificação: Impressão digital preta e branca do Prontuário SUAS de utilidade do CRAS e CREAS contendo 30 folhas com 60 impressões (frente e verso) grampeado.	UNID	300							300
201	ENVELOPAMENTO DE VEICULO Especificação: Envolvimento de veículo tipo passeio.	UNID	3							3
202	ENVELOPAMENTO DE VEÍCULO. Especificação: Envolvimento de veículo tipo Caminhonete.	UNID	2							2
203	BANNER EM LONA 1,20M X 0,90M Especificação : Banner, medindo 1,20x0,90m, impresso em jato de tinta, sobre lona vinilica, 4/0 cores. Acabamento com duas hastes, uma em cada extremidade, sendo uma com cordão sustentação para suporte desmontável.	UNID							15	15
204	BANNER EM LONA 1,80M X 0,90M Especificação : Banner, medindo 1,80x0,90m, impresso em jato de tinta, sobre lona vinilica, 4/0 cores. Acabamento com duas hastes, uma em cada extremidade, sendo uma com cordão sustentação para suporte desmontável.	UNID							15	15
205	BLOCO DE ANOTAÇÕES Especificação : Bloco para anotação - medida 15x21cm - papel: impresso off set 75mg/m ² - impressão: 4/0 cores na capa e marca d'água nas folhas internas - nº de páginas: 10.	UNID							1000	1000
206	BONÉ Especificação: Boné na cor branca, confeccionado em brim/sarja, regulagem na parte posterior com fechamento em forma de colchete, em tamanho ajustável, com serigrafia na parte frontal e lateral.	UNID							1000	1000



PREFEITURA DE
BEBERIBE



207	CANECA DE ACRILICO Especificação: Medindo aproximadamente 9cm de altura x 8cm de diâmetro e capacidade de 300 a 320ml, na cor branca, com impressão digital na área externa da caneca.	UNID								1000	1000
208	CANETA ESFEROGRÁFICA PERSONALIZADA COR AZUL	UNID								1000	1000
209	CARTÃO Especificação: Formato 10,5 x 14,5cm, impressão 4/0 cores; papel cartão branco, 180 gramas, refilado, com a logomarca do Governo Municipal.	UNID								1000	1000
210	CERTIFICADO Especificação: Certificado em papel couchê 230g em filme de poliéster, tamanho A4, F-8, com a logomarca e data de realização do evento e logomarca do Governo Municipal, policromia com no mínimo 06 (seis) cores, acabamento: corte simples, canto reto.	UNID								1000	1000
211	CONVITE Especificação: Formato 14,8 x 10cm, 4/0 cores, papel Aspen 250g, com envelope papel Oxford 250g.	UNID								1000	1000
212	CRACHA PERSONALIZADO Especificação : Crachá personalizado 10,5x15cm, papel couchê fosco, 300g, 4x0 cores, 2 furos, com cordão em nylon preto/branco.	UNID								1000	1000
213	PASTA PERSONALIZADA 22X31CM Especificação : Pasta personalizada - formato fechado: 22x31cm, com bolsa interna - papel triplex 300g - cores: 4x0 - acabamento: Bopp fosco e verniz localizado.	UNID								1000	1000
214	BANNER 1,20X0,90 M COM IMPRESSÃO DIGITAL Especificação : Produção gráfica de banners, medindo 1,20x0,90m, impresso em jato de tinta, sobre lona vinílica 4/0 cores. Acabamento com duas hastes, uma em cada extremidade, sendo uma com corda de sustentação para suporte desmontável.	UNID						20			20
215	BLOCO DE ANOTAÇÃO 15X20 Especificação : Bloco para anotação - medida 15x21cm - papel: impresso off set 75mg/m ² - impressão: 4/0 cores na capa e marca d'água nas folhas internas - n° de páginas: 10.	BLC							1000		1000

216	BONE BRIM/SARJA COR BRANCA Especificação : Bonê na cor branca, confeccionado em brim/sarja, regulagem na parte posterior com fechamento em forma de colchete, em tamanho ajustável, com serigrafia na parte frontal e lateral.	UNID								1000			1000
217	CAMISETAS Especificação: Confeção de camiseta manga curta, gola redonda, cor branca, tecido malha fina, 33% viscose, 67% poliéster, gramatura 160 (PV), com serigrafia na frente e costas, tamanhos P,M,G,GG e EGG, a serem definidos no ato do pedido.	UNID								1000			1000
218	CANECA- Especificação: Confeção de caneca de acrílico, medindo aproximadamente 9cm de altura x 8cm de diâmetro e capacidade de 200 a 300ml, na cor branca, com impressão digital na área externa da caneca.	UNID								1000			1000
219	CANETA PERSONALIZADA COR AZUL Especificação: Confeção de caneta esferográfica personalizada cor azul.	UNID								1000			1000
220	CARTAZ FORMATO 30X42 Especificação : Confeção de fotolito, impressão e acabamento de cartaz formato 30x42,4/0 cores, impresso em papel couchê brilho ou fosco 17g.	UNID								500			500
221	CONVITE 14,8X10,0 CM.PAPEL ASPEN Especificação : Confeção de convite 14,8x10cm,4/10 cores, papel Aspen 250gcom envelope papel Oxford 250g.	UNID								1000			1000
222	CRACHÁ PERSONALIZADO 10,5X15 CM.PAPEL COCHÊ COM CORDÃO NYLON Especificação : Confeção de crachá personalizado,10,5x15cm.papel couchê fosco, 300g, 4/0 cores,2 furos, com cordão em nylon preto/branco.	UNID								1000			1000
223	FOLDER 29X20,5 CM IMPRESSÃO A LASER Especificação : Confeção de fotolito, impressão a laser e acabamento de folder com programação em papel couchê liso 150g, no formato aberto 29x20,5cm,4/0	UNID								1000			1000
224	PASTA PERSONALIZADA* Especificação : Confeção de pasta personalizada, formato fechado 22x31cmcom bolsa interna, papel triplex 300gcores 4/0,acabamento Bopp fosco e verniz localizado.	UNID								1000			1000



225	SACOLA EM LONA Especificação: Confeção de sacola em lona natural 235g. medidas 40x32x20 e profundidade - Diferenciais: acabamento com viés de brim color nas laterais, alças de mão reforçadas de cadarço de algodão trançado 46cmçom serigrafia na frente e costas.	UNID						1000			1000
226	CAPA P/ PROCESSO – AMARELA Especificação : Capa de processo em papel 40kg. A3, cor amarela, com impressão.	UNID					2000				2000
227	CAPA P/ PROCESSO – ROSA Especificação : Capa de processo em papel 40kg. A3, cor rosa, com impressão.	UNID					2000				2000
228	CAPA P/PROCESSO – AZUL Especificação : Capa de processo em papel 40kg. A3, cor azul, com impressão.	UNID					4000				4000
229	CAPA P/ PROCESSO – VERDE Especificação : Capa de processo em papel 40kg. A3, cor verde, com impressão.	UNID					3000				3000
230	CARTAZ TAMANHO A4 21X29,7CM	UNID								20	20
231	CARTAZ TAMANHO A3 29X42CM	UNID								20	20
232	PLACA DE IDENTIFICACAO DOS SETORES TAM. 20X20CM Especificação : Placa de identificação de setores em material resistente, com adesivo para fixar nas paredes, portas ou para fixar no teto, afixação de responsabilidade da gráfica.	UNID								50	50
233	PLACA DE IDENTIFICACAO DE SETORES TAM.30X10CM Especificação : Placa de identificação de setores em material resistente, com adesivo para fixar nas paredes, portas ou para fixar no teto, afixação de responsabilidade da gráfica.	UNID								50	50

DOS QUANTITATIVOS POR SECRETARIA: Os quantitativos estão referenciados na tabela encimada, de modo que as secretarias estão representadas da seguinte forma:

- 1 - SESA : Secretaria de Saúde.
- 2 - SASC : Secretaria de Assistência Social e Cidadania; e
- 3 - SCTE : Secretaria de Ciência, Tecnologia e Empreendedorismo;





PREFEITURA DE
BEBERIBE



- 4 - FINA : Secretaria de Finanças
- 5 - SPDU : Secretaria de Planejamento, Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente;
- 6 - GAPR : Gabinete do Prefeito
- 7 - TURI : Secretaria de Turismo e Cultura;
- 8 - SDRP : Secretaria de Desenvolvimento Rural, Agricultura e Pesca;

5. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

5.1. As despesas decorrentes da Ata de Registro de Preços, correrão pela fonte de recursos do(s) órgão(s)/entidade(s) participante(s) do SRP (Sistema de Registro de Preços), a ser informada quando da lavratura do contrato.

6. DO ÓRGÃO GERENCIADOR

6.1. Caberá à Secretaria de Saúde o gerenciamento da Ata de Registro de Preços, no seu aspecto operacional e nas questões legais.

7. PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

7.1. Os prazos de vigência e de execução contratual serão definidos pelo(s) órgão(s)/entidade(s) participante(s) do SRP (Sistema de Registro de Preços).

7.2. O prazo de execução poderá ser prorrogado nos termos do § 1º do art. 57 da Lei Federal nº 8.666/1993.

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000
CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7
www.beberibe.ce.gov.br



ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

CARTA PROPOSTA

(colocar em papel timbrado da empresa)

Ao

Setor de Licitações

Prefeitura Municipal de Beberibe

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 3110.01/2018-DIVE

A PROSTA DE PREÇOS encontra-se em conformidade com as informações previstas no edital e seus anexos.

1. IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE

- Razão Social:
- CPF/CNPJ e Inscrição Estadual:
- Endereço completo:
- Representante Legal (nome, nacionalidade, estado civil, profissão, RG, CPF, domicílio):
- Telefone, celular, fax, e-mail:

2. CONDIÇÕES GERAIS DA PROPOSTA:

- A presente proposta é válida por 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas.

3. FORMAÇÃO DO PREÇO

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND.	QTDE	V. UNIT.	V. GLOBAL
1	RECEITUÁRIO SIMPLES BRANCO - BLOCO COM 50 FLS <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, medindo: 15x21cm. Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	4000		
2	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL - BLOCO COM 50 FLS <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, medindo 15x21cm. Formato padrão recomendado pelo Conselho Nacional de Farmácia.</i>	BLC	4000		
3	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO - BLOCO COM 50 FLS <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90 g, medindo: 15x21cm. Texto padrão com espaço para preenchimento de data, local e assinatura.</i>	BLC	2000		
4	ATESTADO MÉDICO - BLOCO COM 50 FLS. <i>Especificação: Papel timbrado com marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, medindo: 15x21cm. Texto padrão com espaço para preenchimento de nome do paciente, data e local e assinatura do médico. Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	2000		

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000

CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7

www.beberibe.ce.gov.br



5	FOLHA DE BOLETIM DE FATURAMENTO - BLOCO COM 50 FOLHAS <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, medindo: 15x21cm (Padrão). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1000		
6	FOLHA DE LAUDO MÉDICO PARA AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR – AIH <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, carbono em duas vias; medindo 210x297cm. Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1000		
7	FOLHA DE EVOLUÇÃO CLÍNICA - BLOCO COM 50 FLS <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, frente e verso; medindo 210x297cm, Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1500		
8	FOLHA DE PRESCRIÇÃO MÉDICA <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, frente e verso; medindo 210x297cm, Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1500		
9	FOLHA DE ANAMNESE/EVOLUÇÃO CLÍNICA <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, frente e verso; frente folha de anamnese, verso folha de evolução clínica; medindo: 210x297cm. Formato A4. Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1000		
10	FOLHA DE HISTÓRICO DE ENFERMAGEM - BLOCO COM 50 FLS <i>Especificação: Folha de histórico de enfermagem - Admissão, critérios de avaliação, padrões funcionais de saúde. Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 210x297cm. Formato A4. Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1000		
11	SISTEMATIZAÇÃO DA ASSISTÊNCIA DE ENFERMAGEM - BLOCO COM 50 FLS <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, frente e verso medindo 210x297cm, Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1000		
12	FOLHA DE RELATÓRIO DE ALTA <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 210x297cm, Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	50		
13	PARTOGRAMA <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 210x297cm, Formato A4 frente e verso (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	200		
14	FOLHA DE ANESTESIA/BOLETIM DE OPERAÇÃO - BLOCO COM 50 FLS <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90g, medindo 210x297mm, Formato A4 (PADRÃO). Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	500		
15	FICHA DE ATENDIMENTO - BLOCO COM 50 FLS <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, frente e verso, medindo 15x21cm, Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1000		
16	FOLHA DE GUIA DE REFERÊNCIA EXTERNA <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, carbonada em três vias. Medindo 210x297cm, Formato A4. Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	3000		
17	FOLHA DE ATENDIMENTO NA CLASSIFICAÇÃO DE RISCO (TRIAGEM) - BLOCO COM 50 FLS <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, frente e verso. Medindo 210x297cm, Formato A4. Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	200		
18	FOLHA DE BALANÇO HÍDRICO - BLOCO COM 50 FOLHAS <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 210x297cm, formato A4. Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	1000		
19	FOLHA DE TERMO DE RESPONSABILIDADE - BLOCO COM 50 FOLHAS <i>Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 21x29cm, picote. Formato A4. Bloco com 50 folhas.</i>	BLC	100		



PREFEITURA DE
BEBERIBE



20	FOLHA DE APAC - BLOCO COM 50 FOLHAS Especificação: Papel timbrado com a marca da Prefeitura em papel sulfite 90gr, medindo 21x29cm, Formato A4 carbonada em 3 vias. Bloco com 50 folhas.	BLC	1000		
21	CRACHÁS PERSONALIZADOS SIMPLES Especificação: Crachá em material plástico, resistente e durável para identificação de funcionários com marca da prefeitura, nome, matrícula, foto, RG do funcionário, medindo 10x7cm.	UNID	200		
22	BANNER 150X90CM Especificação: Em lona de vinil e cabos de madeira nas extremidades com cordão para suspender. Artes diversas.	UNID	50		
23	BANNER 200X140CM Especificação: Em lona de vinil e cabos de madeira nas extremidades com cordão para suspender. Artes diversas.	UNID	50		
24	PANFLETOS. Especificação: Panfletos diversos medindo 21x10 cm. Arte diversa.	UNID	5000		
25	CRACHÁ ADESIVO DE IDENTIFICAÇÃO DE PACIENTE Especificação: Crachá adesivo medindo 10x7cm com a marca da prefeitura e identificação paciente.	UNID	10000		
26	CRACHÁ ADESIVO PARA VISITANTE Especificação: Crachá adesivo medindo 10x7cm - visitante.	UNID	10000		
27	ENVELOPE PARA RAIOS-X GRANDE Especificação: Envelope pardo com marca da prefeitura, espaço para identificação do paciente, medindo: 37cm x 45cm.	UNID	2000		
28	ENVELOPE PARA RAIOS-X PEQUENO Especificação: Envelope pardo, com marca da prefeitura, espaço para identificação do paciente, medindo: 25cm x 35cm.	UNID	1500		
29	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO Especificação: Placa de identificação de setores em material resistente com adesivo para fixar nas paredes, portas ou para fixar no teto. Afixação de responsabilidade da gráfica. Tamanhos diversos.	UNID	6		
30	BLOCO DE REGISTRO DE PACIENTES RAIOS-X Especificação: Bloco encadernado tamanho A4, Frente e verso.	BLC	1000		
31	CARTÃO DO PRÉ-NATAL Especificação: Formato 21x30 em 1x1 cor, em papel 60 kg. frente e verso.	UNID	1200		
32	COMUNICAÇÃO INTERNA 1/2 A4 Especificação: Bloco com 100 fls, Formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr.	BLC	48		
33	COMUNICAÇÃO INTERNA A4 Especificação: Bloco com 100 fls, Formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g.	BLC	48		
34	FICHA B - ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICOS (F/V) BLOCO C/ 100 FLS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e verso.	BLC	5		
35	FICHA B - ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE. Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e verso.	BLC	6		
36	FICHA B - ACOMPANHAMENTO DE HIPERTENSOS (F/V) BLOCO C/ 100 FLS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e verso.	BLC	9		
37	FICHA B - ACOMPANHAMENTO DE PESSOAS COM HANSENIASE (F/V) BLOCOS C/ 100 FLS Especificação: Bloco com 100 folhas, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg; 75gr, frente e verso.	BLC	3		
38	FICHA B - ACOMPANHAMENTO DE PACIENTES EM TRATAMENTO DE TUBERCULOSE Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e verso.	BLC	3		



39	FICHA COMPLEMENTAR - SÍNDROME NEUROLÓGICA POR ZICA/MICROCEFALIA Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e verso.	BLC	15		
40	FICHA DE ACOMPANHAMENTO A GESTANTE Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e verso.	BLC	36		
41	FICHA DE ATENDIMENTO A MULHER Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e verso.	BLC	72		
42	FICHA DE ATIVIDADES DIÁRIAS DO AGENTE DE SAÚDE Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr.	BLC	15		
43	FICHA DE CADASTRAMENTO DA GESTANTE A4 Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	36		
44	FICHA DE CONSULTA À PUÉRPERA Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	36		
45	FICHA DE E-SUS ATENDIMENTO INDIVIDUAL Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e verso.	BLC	192		
46	FICHA DE E-SUS PROCEDIMENTOS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	120		
47	FICHA E-SUS DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. frente e verso.	BLC	96		
48	FICHA E-SUS DE ATIVIDADE COLETIVA Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	108		
49	FICHA E-SUS DE CADASTRO DOMICILIAR Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	144		
50	FICHA E-SUS DE CADASTRO INDIVIDUAL Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	360		
51	FICHA E-SUS DE VIGILÂNCIA ALIMENTAR Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	12		
52	FICHA E-SUS DE VISITA DOMICILIAR ACE Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	48		
53	FICHA E-SUS DE VISITA DOMICILIAR ACS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	240		
54	FICHA GERAL DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL (ABERTURA DE PRONTUÁRIO) Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	700		
55	GERENCIADOR DE AMBIENTE LABORATORIAL (FICHA GAL) Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75 gr. Frente e verso.	BLC	96		
56	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS AMBULATORIAIS (APAC) Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1, cor em papel aperg. 75g	BLC	1108		
57	ORIENTAÇÕES PARA INTERNAÇÃO DE GESTANTES - BLOCO COM 100 FLS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1, cor em papel aperg. 75g. Frente e verso.	BLC	36		
58	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL CARBONADO - BLOCO COM 100 FLS Especificação: Bloco com 100 fls, formato 14x21 em 1x1, cor em papel aperg. 75g	BLC	4920		



PREFEITURA DE
BEBERIBE



59	RECEITUÁRIO SIMPLES - BLOCO COM 100 FLS <i>Especificação: Bloco com 100 fls, formato 14x21 em 1x1, cor em papel aperg. 75g</i>	BLC	8120		
60	REGISTRO DIÁRIO DE PROCEDIMENTOS AMBULATORIAIS (PRODUÇÃO NOMINAL) <i>Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e verso</i>	BLC	7590		
61	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO COLO DO ÚTERO <i>Especificação : Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e Verso.</i>	BLC	422		
62	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO DE MAMA <i>Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e Verso.</i>	BLC	30		
63	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA - BLOCO COM 100 FLS <i>Especificação: Bloco com 100 fls, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g. Frente e verso.</i>	BLC	410		
64	RECEITUÁRIO TIPO B-1 AZUL BLOCO COM 50 FLS <i>Especificação: RECEITUARIO TIPO B 1 AZUL BLOCO COM 50 FLS, TAMANHO 21X0,8 CM, PAPEL AZUL 75G, JUNTAMENTE COM OS SEUS DEVIDOS CANHOTOS, A SEREM RETIRADOS DA SEGUINTE NUMERAÇÃO: Nº 85 - 533.051 À Nº 538.050-3.</i>	BLC	100		
65	FICHA DE EXPEDIÇÃO DE LAUDO DE INSPEÇÃO <i>Especificação: Bloco com 99 folhas, formato 21x30 em 1x1 cor em papel aperg. 75g</i>	BLC	50		
66	FICHA DE EVOLUÇÃO <i>Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.</i>	BLC	1464		
67	FICHA DE REFERENCIA (BLOCO C/ 100 FOLHAS) <i>Especificação: cor: 1x0, gramatura do papel: offset 75g, dimensões 297mmx210mm</i>	BLC	1012		
68	PRONTUÁRIO CAPS <i>Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.</i>	BLC	12		
69	DIÁRIO DE PESQUISA E BORRIFICAÇÃO <i>Especificação: Folha A4, 02 por folha.</i>	BLC	1		
70	FICHA DE NOTIFICAÇÃO DE TRIATOMINEO <i>Especificação: Folha A4, frente e verso. Bloco com 100 fls</i>	BLC	1		
71	INTINERÁRIO DE TRABALHO <i>Especificação: Folha A4, Bloco com 100 folhas.</i>	BLC	6		
72	INQUÉRITO CANINO - REGISTRO DIÁRIO DE COLETA - EXAMES <i>Especificação: Folha A4, bloco com 100 folhas.</i>	BLC	20		
73	LEVANTAMENTO DO ÍNDICE DE INFESTAÇÃO PREDIAL DE ROEDORES COMENSAIS <i>Especificação: Folha A4, bloco com 100 folhas.</i>	BLC	50		
74	PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE - PNCD - FICHA DE PENDÊNCIA <i>Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.</i>	BLC	50		
75	PROG. NACIONAL DE CONT. DA DENGUE - BOLETIM DE RECONHECIMENTO GEOGRÁFICO (RG) <i>Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.</i>	BLC	30		
76	PROG. NACIONAL DE CONT. DA DENGUE - ETIQUETAS PARA AMOSTRAS COLETADAS <i>Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.</i>	BLC	10		
77	PROG. NACIONAL DE CONT. DA DENGUE - FICHA DE VISITA DOMICILIAR ACE <i>Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.</i>	BLC	60		
78	PROG. NACIONAL DE CONT. DA DENGUE - REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL <i>Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4, frente e verso.</i>	BLC	200		

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000
CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7
www.beberibe.ce.gov.br



PREFEITURA DE
BEBERIBE



79	PROG. NACIONAL DE CONT. DA DENGUE - PNCD - RESUMO SEMANAL <i>Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.</i>	BLC	30		
80	REGISTRO DE TRABALHO <i>Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.</i>	BLC	12		
81	REVISÃO DE AMOSTRAS DE LARVAS <i>Especificação: Bloco com 100 folhas, folha A4.</i>	BLC	2		
82	CARTAZ COLORIDO PERSONALIZADO A3 <i>Especificação: Confeção de cartaz colorido em papel couchê, tamanho A3.</i>	UNID	1150		
83	CAMISETA MANGA CURTA - GOLA REDONDA <i>Especificação: Camiseta manga curta, gola redonda, cor branca, tecido malha fina, 33% viscose, 67% poliéster, gramatura 160 (PV), com serigrafia na frente e nas costas, tamanhos "P", "M", "G", "GG" e "EGG", a serem definidas no ato do pedido.</i>	UNID	1600		
84	SACOLA EM LONA NATURAL 235G <i>Especificação: Medidas: 40cm largura x 32cm de altura x 20cm de lateral e profundidade - Diferenciais: acabamento com viés de brim color nas laterais, alças de mão reforçadas de cadarço de algodão trançado 46cm, com serigrafia na frente e nas costas.</i>	UNID	1500		
85	FOLDER <i>Especificação: Aquisição de fotolito, impressão a laser e acabamento de folder com programação em papel couchê liso 150g, no formato aberto 29x20,5cm, 4/4 cores. Acabamento 1 dobra</i>	UNID	7050		
86	LIVRO DE PROTOCOLO DE REFERÊNCIAS ENTREGUES COM 100 FOLHAS. <i>Especificação: Livro de protocolo de correspondência com 100 folhas, formato 160x220mm; Capa de papelão 0,705 grs.</i>	UNID	4		
87	LIVRO DE PROTOCOLO GERAL DE REGULAÇÃO DE ENTRADA COM 200 FOLHAS	UNID	4		
88	MAPA DIÁRIO DE PRODUÇÃO PARA SALA DE VACINA <i>Especificação: Produzido em papel ofício 2, frente e verso com letras na cor preta.</i>	UNID	5000		
89	MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA <i>Especificação: Produzido em papel A4, com letras na cor preta.</i>	UNID	1000		
90	PLANILHA DE PEDIDO E DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS <i>Especificação: Produzido em papel A4, com letras na cor preta.</i>	UNID	3000		
91	PLANILHA DE PEDIDO E DISTRIBUIÇÃO DAS SERINGAS <i>Especificação: Produzido em papel A4, com letras na cor preta.</i>	UNID	3000		
92	CRACHÁ DE IDENTIFICAÇÃO <i>Especificação: personalizado em PVC flexível, branco, com 0,76mm de espessura, formato padrão 85x54mm. Com cordão jacaré (azul).</i>	UNID	1160		
93	FICHA DE BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL (BPA) <i>Especificação: Papel A4, bloco com 100 folhas.</i>	BLC	1000		
94	FICHA DE GERENCIAMENTO AMBULATORIAL <i>Especificação: Papel A4, bloco com 100 folhas.</i>	BLC	480		
95	FICHA DE PROCEDIMENTOS E-SUS (ATIVIDADE INDIVIDUAL) <i>Especificação: Papel A4, bloco com 100 folhas.</i>	BLC	1000		
96	FICHA DE PROCEDIMENTOS E-SUS (ATIVIDADE COLETIVA) <i>Especificação: Papel A4, bloco com 100 folhas.</i>	BLC	1000		
97	FICHA PARA ATENDIMENTO ANTIRRÁBICO <i>Especificação: Papel A4, bloco com 100 folhas.</i>	BLC	120		
98	PANFLETO - 1 <i>Especificação: Cor: 4x4; gramatura do papel offset 75g; dimensões: 150mmx210mm.</i>	MILHEIRO	5		
99	BLOCO DE NOTIFICAÇÃO. <i>Especificação: Papel AP 16g em duas vias enumeradas e serrilhadas tamanho 15x21. Bloco com 100 folhas.</i>	BLC	500		

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000
CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7
www.beberibe.ce.gov.br



PREFEITURA DE
BEBERIBE



100	BLOCOS ABASTECIMENTO Especificação: Papel AP 16g em duas vias enumeradas e serrilhadas tamanho 15x21. Bloco com 100 folhas.	BLC	20		
101	FAIXA DE RAFIA 4MT Especificação: tamanho 4 metros c/ letreiro pintado a mão, corda, de acordo com layout a ser fornecido pela Prefeitura Municipal de Beberibe.	UNID	60		
102	BANNER DE 1,00 X 1,00 Especificação: 1m x 1m em lona com impressão digital.	UNID	10		
103	CARTAZ Especificação: Aquisição de fotolito, impressão e acabamento de cartaz formato 30x42cm, 4/0 cores, impresso em papel couchê btilho ou fosco 170g.	UNID	540		
104	ADESIVO LEITOSO DE 1 MT	UNID	200		
105	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO Especificação: Material em PVC - (30cm X 15cm)	UNID	20		
106	CANETA PERSONALIZADA 1 COR Especificação : Esferográfica grip comum personalização 1 cor.	UNID	400		
107	CARIMBO AUTOMATICO T 20	UNID	6		
108	CARTAZ COLORIDO PERSONALIZADO 370X270MM Especificação: papel couchê 170g-4x0 cor- 370x270mm	UNID	600		
109	CARTAZ COLORIDO PERSONALIZADO- 420X300MM Especificação: papel couchê 170g- 4x0 cor- 420x300mm	UNID	600		
110	CARTAZ COLORIDO PERSONALIZADO- 310X445MM Especificação: papel couchê 170g-4x0 cor- 310x445mm	UNID	500		
111	CARTAZ COLORIDO PERSONALIZADO- 700X420MM Especificação: papel couchê 170g- 4x0 cor- 700x420mm	UNID	350		
112	CERTIFICADO PERSONALIZADO 150X210MM Especificação: Papel couchê 230g - 4x4 cor - 150x210mm;	UNID	600		
113	CERTIFICADO PERSONALIZADO - 290X210MM Especificação: Especificação: papel telado 230g- 4x0cor- 290x210mm	UNID	300		
114	CONVITE PERSONALIZADO 100X140MM Especificação: papel couchê 170g- 4x4 cor - 100x140mm	UNID	350		
115	CONVITE PERSONALIZADO 150X210MM Especificação: papel telado 170g- 4x4 cor- 150x210mm	UNID	1050		
116	CONVITE PERSONALIZADO 150X150MM Especificação: papel couchê 170g-4x4 cor- 150x150mm	UNID	1050		
117	CONVITE PERSONALIZADO 150X210MM. Especificação: papel couchê 170g- 4x0 cor- 150x210mm	UNID	1000		
118	PANFLETO PAPEL COUCHÉ 115G - 4X0 COR - 200X100MM	MILHEIRO	3		
119	PANFLETO PAPEL COUCHÉ 90G - 4X0 COR - 100X150MM	MILHEIRO	3		
120	PANFLETO PAPEL COUCHÉ 115G - 4X0 COR - 150X210MM	MILHEIRO	2		
121	ADESIVO PARA CARRO 50X50CM Especificação: impressão digital em vinil- formato: 50x50cm	UNID	30		
122	ADESIVO PARA CARRO 30X30CM Especificação: impressão digital em vinil- formato: 30x30cm	UNID	30		
123	ADESIVO PARA CARRO 20X20CM Especificação: impressão digital em vinil- formato: 20x20cm	UNID	30		
124	ADESIVO REDONDO P/ CAMPANHA Especificação: impressão digital em vinil- 5cm (Recortado)	UNID	2000		
125	ADESIVO REDONDO P/ CAMPANHA. Especificação: impressão digital em vinil- 7,5cm (Recortado)	UNID	2000		



PREFEITURA DE
BEBERIBE



126	TROFÉU PERSONALIZADO Especificação: troféu para premiação, tamanho 15x23cm em vidro ou acrílico, com personalização em policromia de acordo com layout a ser fornecido pela PMB de Beberibe-SME (base em madeira de lei trabalhada, lixa industrialmente impermeabilizada com acabamento a partir de pintura ou envernizamento industrial).	UNID	100		
127	MEDALHA PERSONALIZADA Especificação: medalhas para premiação, acrílico, no tamanho 8x5cm, formato retangular, com personalização em policromia a partir de layout a ser fornecido pela Prefeitura de Beberibe-sme; acabamento com cordão tipo fito nas cores a nossa escolha posteriormente.	UNID	500		
128	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA P Especificação: Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho P.	UNID	1750		
129	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA- M Especificação: Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho M.	UNID	3600		
130	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA- G Especificação: Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho G.	UNID	1950		
131	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA – GG Especificação: Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho GG.	UNID	950		
132	CAMISA GOLA PÓLO P Especificação: malha pique c/ logomarca dos serviços	UNID	150		
133	CAMISA GOLA PÓLO M Especificação: malha pique c/ logomarca dos serviços	UNID	150		
134	CAMISA GOLA PÓLO G Especificação: malha pique c/ logomarca dos serviços	UNID	150		
135	CAMISA GOLA PÓLO GG Especificação: malha pique c/ logomarca dos serviços	UNID	150		
136	FOLDER 170G Especificação: papel couchê 170g-4x4 cor-210x297mm-2 dobras.	MILHEIRO	2		
137	FOLDER 170G - 3 DOBRAS Especificação: papel couchê 170g- 4x4 cor-210x297mm- 3 dobras	MILHEIRO	2		
138	IMPRESSÃO DIGITAL COLOR Especificação: papel sulfite 210x297mm-75g	UNID	4200		
139	INFORMATIVO Especificação: papel couchê 115g-4x0 cor-215x315mm	MILHEIRO	2		
140	BANNER EM LONA 0,90MX1,20M Especificação : lona , madeira arredondada, ponteira de plástico, cordão ou ilhós. com impressão digital.	UNID	24		
141	BANNER EM LONA 0,50MX0,75M Especificação : lona, madeira arredondada, ponteira de plástico e cordão ou ilhós com impressão digital.	UNID	24		
142	BANNER EM LONA 0,60M X 0,90M Especificação : lona, madeira arredondada, ponteira de plástico e cordão ou ilhós com impressão digital	UNID	24		
143	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO 1,50MX 1,00M Especificação: impressão digital em lazer com estrutura metálica.	UNID	25		
144	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO 1,80M X 0,80M Especificação: impressão em digital em lazer com estrutura metálica	UNID	25		
145	TROFÉU EM PVC. COM BASE EM MADEIRA Especificação: confecção de troféu em PVC. Com base em madeira medindo 17cm de comprimento, 6cm de largura e 1cm de altura e corpo em PVC com bordas arredondadas medindo 21cm de altura por 15cm de largura com adesivo colorido pedidos com diferentes layouts.	UNID	50		
146	MEDALHAS EM PVC. Especificação: confecção de medalhas em PVC. Adesivo colorido bordas arredondadas com medias de 10cm de altura por 7cm de largura com perfuração em cima e fita de seda.	UNID	500		
147	PASTA A Especificação: com bolso interno- papel triplex 280g-4x0 cor-tamanho aberta 310x450mm	MILHEIRO	1		



148	PASTA B Especificação: papel tripex 280g- 4x0 cor- tamanho aberta 310x450mm	MILHEIRO	1		
149	ADESIVO A Especificação: impressão digital em vinil- formato: 15x30cm	MILHEIRO	1		
150	ADESIVO B Especificação: impressão digital em vinil- formato: 20x40cm	MILHEIRO	1		
151	BOLSA C/ SERIGRAFIA NYLON 600 – PERSONALIZADA Especificação: tamanho: 35cmx30cmx9cm com alça nylon 70cmx3cm- azul	UNID	500		
152	BOLSA C/ SERIGRAFIA NYLON 600 – PESONALIZADA Especificação: Especificação: tamanho: 35cmx30cmx9cm com alça nylon 70cmx3cm- branca	UNID	500		
153	BOLSA C/ SERIGRAFIA NYLON 600- PERSONALIZADA Especificação: tamanho: 35cmx30cmx9cm com alça nylon 70cmx3cm- amarela	UNID	500		
154	BONÉ PERSONALIZADO. Especificação: nylon 600- azul	UNID	500		
155	PASTA PERSONALIZADA. Especificação: Especificação: material com zipper c/ serigrafia nylon 36cmx30cm com alça 37cm.	UNID	500		
156	BLOCO P/ REQUISIÇÃO DE MATERIAL C/ 03 VIAS (COM LOGOMARCA DA PMB E NUMERADO)	BLC	20		
157	JORNAL INFORMATIVO 310X445MM Especificação : papel couchê 115g- 4x4 cor- 310x445mm	MILHEIRO	3		
158	CRACHÁ PERSONALIZADO SIMPLES. Especificação: impressão em papel cochê plastificado com prendedor- tamanho 90x60mm.	UNID	500		
159	SACOLA TIRACOLO COM TAMPA Especificação : tecido 100% algodão, cor cru, tamanho 35x25x6cm com serigrafia frente colorida; alça regulável 4x1,30.	UNID	300		
160	CARIMBO AUTOMÁTICO Especificação: Tamanho médio, personalizado com até 4 linhas de texto alfanumérico, com área da base 22x59mm.	UNID	10		
161	CRACHÁ PERSONALIZADO SIMPLES (EM PAPEL 60KG 10X15 PERFURADO COM CORDÃO	UNID	300		
162	FOLDER 170G - 2 DOBRAS Especificação : papel couchê 170g-4x4 cor- 210x297mm-2 dobras	UNID	500		
163	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA EXG Especificação : Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho EXG.	UNID	50		
164	BANNER EM LONA 1 X 1,50M Especificação : Lona, madeira arredondada com ponteira de plástico, cordão ou ilhós, com impressão digital, diferentes layouts. Especificação: Lona, madeira arredondada com ponteira de plástico, cordão ou ilhós, com impressão digital, diferentes layouts.	UNID	10		
165	IMPRESSÃO PRETA E BRANCA A4 Especificação : Impressões digitais preto e branco para cadastro e pré-matrículas em cursos diversos ofertados pela Secretaria de Ciência, Tecnologia e Empreendedorismo em parceria com organizações diversas.	UNID	1000		
166	ADESIVO 15X10CM Especificação: Adesivo com a impressão a laser colorido tamanho 15x10cm	UNID	1850		
167	ADESIVO REDONDO Especificação: Adesivo redondo personalizado, tamanho 7x7 cm, 4x0 cores, papel adesivo, 180g.	UNID	2700		
168	BANNER 1,00 X 1,50M Especificação: Confecção de Banner em lona medindo 1,00x1,50m com impressão digital colorida pedidos com diferentes layouts.	UNID	28		



169	BLOCO DE ANOTAÇÕES PERSONALIZADO 100X80MM Especificação : Bloco de anotações: 50 folhas cada, dimensões: 100mmx80mm, folhas internas de papel sulfite reciclado. Capa: color, papel couchê brilho, 120g, personalizada com logomarca do evento/programa em 4 cores; escrito nas duas folhas de capa e contracapa.	UNID	1050		
170	BLOCO DE ANOTAÇÕES PERSONALIZADO A4 Especificação : Bloco de anotações: 30 folhas cada, tamanho do papel A4, folhas internas em papel sulfite reciclado. Capa: color, papel couchê brilho, 120g, personalizada com logomarca do evento/programa em 4 cores; escrito nas duas folhas de capa e contracapa.	UNID	450		
171	BOLSA TIPO NECESSAIRE Especificação : Bolsa tipo "necessaire" para acondicionamento de canetas, medidas aproximadas: 8cm x 12cm x 24cm, em material lavável, com zíper, com logo do evento/programa.	UNID	950		
172	CAMISA FIO 30 COM SERIGRAFIA – PP Especificação : Camisa de malha fio 30 Branca com serigrafia frente e costa colorida tamanho PP.	UNID	650		
173	CAMISA MALHA PV CORES TAMANHO G Especificação: Camisa tradicional, malha PV, com sublimação frente e costas, cores variadas da malha, tamanho G.	UNID	1150		
174	CAMISA MALHA PV CORES TAMANHO M Especificação: Camisa tradicional, malha PV, com sublimação frente e costas, cores variadas da malha tamanho M.	UNID	2650		
175	CAMISA MALHA PV CORES TAMANHO GG Especificação: Camisa tradicional, malha PV, com sublimação frente e costas, cores variadas da malha tamanho GG.	UNID	650		
176	CAMISA MALHA PV CORES TAMANHO P Especificação: Camisa tradicional, malha PV, com sublimação frente e costas, cores variadas da malha tamanho P.	UNID	1150		
177	CAMISA MALHA PV CORES TAMANHO PP Especificação: Camisa tradicional, malha PV, com sublimação frente e costas, cores variadas da malha tamanho PP.	UNID	580		
178	CANECA PERSONALIZADA Especificação : Caneca personalizada com capacidade: 270ml; medida: 90mm de altura x 80mm de diâmetro; Material: cerâmica de 1ª qualidade com 2 (duas) camadas de esmalte branco, personalizada com logo do evento/programa; Modo de produção: por processo de termo de transferência, resistente a micro-ondas e lava-louças.	UNID	600		
179	CANETA PERSONALIZADA Especificação : Caneta esferográfica plástica, corpo na cor branca, clipe cromado, com mola, apoio emborrachado, impressão em 4 cores em silk, logo do evento/projeto.	UNID	2550		
180	CARIMBO 14X38MM Especificação: Carimbo auto-entintado completo, tamanho da borracha: 14x38mm. Confeccionado em plástico resistente e leve, formato compacto com almofada integrada, base antiderrapante, janela visor na parte superior da empunhadura e bloqueio bilateral.	UNID	105		
181	CARIMBO 30X69MM Especificação: Carimbo auto-entintado completo, tamanho da borracha: 30mmx69mm. Confeccionado em plástico resistente e leve, formato compacto com almofada integrada, base antiderrapante, janela visor na parte superior da empunhadura e bloqueio bilateral.	UNID	26		
182	CARIMBO 38X75MM Especificação: Carimbo auto-entintado completo, tamanho da borracha: 38mmx75mm. Confeccionado em plástico resistente e leve, formato compacto com almofada integrada, base antiderrapante, janela visor na parte superior da empunhadura e bloqueio bilateral.	UNID	12		
183	CERTIFICADO PERSONALIZADO A4 Especificação : Certificado personalizado - 21 x 29,7cm, A4, papel couchê, 180g, 4x0 cores.	UNID	2700		



184	CONVITE 15X21 COUCHÊ Especificação : Confeção de convite personalizado, em material couchê 250g, tamanho 15x21cm, com envelope branco.	UNID	1750		
185	CONVITE 15 X 21 RECICLADO Especificação: Confeção de convite personalizado, em material couchê reciclado, tamanho 15x21cm, com envelope branco.	UNID	4550		
186	CÓPIAS COLORIDAS A4 Especificação : Confeção de cópias digitais colorida tamanho A4.	UNID	60500		
187	CRACHÁ PERSONALIZADO SIMPLES Especificação : Crachá personalizado simples, em papel couchê, tamanho 10x15cm, perfurado com cordão nas cores da arte.	UNID	5050		
188	CRACHÁ PERSONALIZADO EM PVC Especificação : Crachá personalizado em PVC 8x5cm colorido com cordão.	UNID	5050		
189	ENCADERNAÇÃO A4 100 FOLHAS Especificação : Encadernação de material com até 100 folhas no tamanho A4; com capa transparente em pvc frente, capa preta pvc costas e espiral em pvc preto ou transparente.	UNID	5050		
190	ENCADERNAÇÃO A4 25 FOLHAS Especificação: Encadernação de material com até 25 folhas no tamanho A4; com capa transparente em pvc frente, capa preta pvc costas e espiral em pvc preto ou transparente.	UNID	5050		
191	ENCADERNAÇÃO A4 50 FOLHAS Especificação: Encadernação de material com até 50 folhas no tamanho A4; com capa transparente em pvc frente, capa preta pvc costas e espiral em pvc preto ou transparente.	UNID	5050		
192	FAIXA LONA METRO Especificação: Confeção de faixa em lona, com impressão digital e instalação com ilhós, largura: 80cm.	METRO	180		
193	GARRAFA TIPO SQUEEZE 450 ml PERSONALIZADA Especificação: Aquisição de Squeezes, com capacidade de 250ml em plástico polipropileno atóxico (BPA - Bisphenol-A - material certificado da não presença de agentes cancerígenos), contendo embalagem individual. Com logo do evento/programa.	UNID	7600		
194	PANFLETOS Especificação: Confeção de panfleto no tamanho 150x210mm - 4x0, papel couchê fosco, 170g.	UNID	5100		
195	PASTA PERSONALIZADA COM BOLSA INTERNA Especificação: 46 x 31,5cm, papel couchê, 250g, 4x0 cores, bolsa, laminação brilho.	UNID	7600		
196	PLACA EXTERNA 3.0M X 1,5 M Especificação : PLACA EXTERNA DE ESTRUTURA METALON GALVANIZADO E CHAPA DE ZINCO COM ACABAMENTO EM ADESIVO DIGITAL ENVERNIZADO 3.0M X 1,5M.	UNID	18		
197	SACOLA ALGODÃO CRU Especificação: Sacolas tiracolo com tampa, tecido algodão cru tam 35 x 25 x 6cm com serigrafia frente colorida.	UNID	4050		
198	CARIMBO DATADOR Especificação: Carimbo datador rotativo manual de 5mm de altura. Formato da data alfa numérica em português - DD MMM AAAA - mês composto por três letras iniciais e ano em quatro algarismos. Dimensões: 3mm x 22mm. Fita em borracha semi-sintética especialmente formulada.	UNID	13		
199	BANNER 1,20 X 2,50 Especificação: Confeção de Banner em lona medindo 1,20 x 2,50m com impressão digital colorida pedidos com diferentes layouts, com ilhoses.	UNID	6		
200	IMPRESSÃO DIGITAL PRETA E BRANCA Especificação: Impressão digital preta e branca do Prontuário SUAS de utilidade do CRAS e CREAS contendo 30 folhas com 60 impressões (frente e verso) grameado.	UNID	300		



PREFEITURA DE
BEBERIBE



201	ENVELOPAMENTO DE VEÍCULO <i>Especificação: Envelopamento de veículo tipo passeio.</i>	UNID	3		
202	ENVELOPAMENTO DE VEÍCULO. <i>Especificação: Envelopamento de veículo tipo Caminhonete.</i>	UNID	2		
203	BANNER EM LONA 1,20M X 0,90M <i>Especificação : Banner, medindo 1,20x0,90m, impresso em jato de tinta, sobre lona vinílica, 4/0 cores. Acabamento com duas hastes, uma em cada extremidade, sendo uma com cordade sustentação para suporte desmontável.</i>	UNID	15		
204	BANNER EM LONA 1,80M X 0,90M <i>Especificação : Banner, medindo 1,80x0,90m, impresso em jato de tinta, sobre lona vinílica, 4/0 cores. Acabamento com duas hastes, uma em cada extremidade, sendo uma com cordade sustentação para suporte desmontável.</i>	UNID	15		
205	BLOCO DE ANOTAÇÕES <i>Especificação : Bloco para anotação - medida 15x21cm - papel: impresso off set 75mg/m² - impressão: 4/0 cores na capa e marca d'água nas folhas internas - nº de páginas: 10.</i>	UNID	1000		
206	BONÉ <i>Especificação: Boné na cor branca, confeccionado em brim/sarja, regulagem na parte posterior com fechamento em forma de colchete, em tamanho ajustável, com serigrafia na parte frontal e lateral.</i>	UNID	1000		
207	CANECA DE ACRÍLICO <i>Especificação: Medindo aproximadamente 9cm de altura x 8cm de diâmetro e capacidade de 300 a 320ml, na cor branca, com impressão digital na área externa da caneca.</i>	UNID	1000		
208	CANETA ESFEROGRÁFICA PERSONALIZADA COR AZUL	UNID	1000		
209	CARTÃO <i>Especificação: Formato 10,5 x 14,5cm, impressão 4/0 cores; papel cartão branco, 180 gramas, refilado, com a logomarca do Governo Municipal.</i>	UNID	1000		
210	CERTIFICADO <i>Especificação: Certificado em papel couchê 230g em filme de poliéster, tamanho A4, F-8, com a logomarca e data de realização do evento e logomarca do Governo Municipal, policromia com no mínimo 06 (seis) cores, acabamento: corte simples, canto reto.</i>	UNID	1000		
211	CONVITE <i>Especificação: Formato 14,8 x 10cm, 4/0 cores, papel Aspen 250g, com envelope papel Oxford 250g.</i>	UNID	1000		
212	CRACHA PERSONALIZADO <i>Especificação : Crachá personalizado 10,5x15cm, papel couchê fosco, 300g, 4x0 cores, 2 furos, com cordão em nylon preto/branco.</i>	UNID	1000		
213	PASTA PERSONALIZADA 22X31CM <i>Especificação : Pasta personalizada - formato fechado: 22x31cm, com bolsa interna - papel triplex 300g - cores: 4x0 - acabamento: Bopp fosco e verniz localizado.</i>	UNID	1000		
214	BANNER 1,20X0,90 M COM IMPRESSÃO DIGITAL <i>Especificação : Produção gráfica de banners, medindo 1,20x0,90m, impresso em jato de tinta, sobre lona vinílica, 4/0 cores. Acabamento com duas hastes, uma em cada extremidade, sendo uma com corda de sustentação para suporte desmontável.</i>	UNID	20		
215	BLOCO DE ANOTAÇÃO 15X20 <i>Especificação : Bloco para anotação - medida 15x21cm - papel: impresso off set 75mg/m² - impressão: 4/0 cores na capa e marca d'água nas folhas internas - nº de páginas: 10.</i>	BLC	1000		
216	BONE BRIM/SARJA COR BRANCA <i>Especificação : Boné na cor branca, confeccionado em brim/sarja, regulagem na parte posterior com fechamento em forma de colchete, em tamanho ajustável, com serigrafia na parte frontal e lateral.</i>	UNID	1000		

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000

CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7

www.beberibe.ce.gov.br



217	CAMISETAS Especificação: Confecção de camiseta manga curta, gola redonda, cor branca, tecido malha fina, 33% viscose, 67% poliéster, gramatura 160 (PV), com serigrafia na frente e costas, tamanhos P,M,G,GG e EGG, a serem definidos no ato do pedido.	UNID	1000		
218	CANECA- Especificação: Confecção de caneca de acrílico, medindo aproximadamente 9cm de altura x 8cm de diâmetro e capacidade de 200 a 300ml, na cor branca, com impressão digital na área externa da caneca.	UNID	1000		
219	CANETA PERSONALIZADA COR AZUL Especificação: Confecção de caneta esferográfica personalizada cor azul.	UNID	1000		
220	CARTAZ FORMATO 30X42 Especificação : Confecção de fotolito, impressão e acabamento de cartaz formato 30x42,4/0 cores, impresso em papel couchê brilho ou fosco 17g.	UNID	500		
221	CONVITE 14,8X10,0 CM,PAPEL ASPEN Especificação : Confecção de convite 14,8x10cm,4/10 cores, papel Aspen 250gçom envelope papel Oxford 250g.	UNID	1000		
222	CRACHÁ PERSONALIZADO 10,5X15 CM,PAPEL COCHÉ COM CORDÃO NYLON Especificação : Confecção de crachá personalizado, 10,5x15cm,papel couchê fosco, 300g, 4/0 cores,2 furos, com cordão em nylon preto/branco.	UNID	1000		
223	FOLDER 29X20,5 CM IMPRESSÃO A LASER Especificação : Confecção de fotolito, impressão a laser e acabamento de folder com programação em papel couchê liso 150g, no formato aberto 29x20,5cm,4/0	UNID	1000		
224	PASTA PERSONALIZADA* Especificação : Confecção de pasta personalizada, formato fechado 22x31cmçom bolsa interna, papel triplex 300gçores 4/0,acabamento Bopp fosco e verniz localizado.	UNID	1000		
225	SACOLA EM LONA Especificação: Confecção de sacola em lona natural 235g, medidas 40x32x20 e profundidade - Diferenciais: acabamento com viés de brim color nas laterais, alças de mão reforçadas de cadaço de algodão trançado 46cmçom serigrafia na frente e costas.	UNID	1000		
226	CAPA P/ PROCESSO – AMARELA Especificação : Capa de processo em papel 40kg, A3, cor amarela, com impressão.	UNID	2000		
227	CAPA P/ PROCESSO – ROSA Especificação : Capa de processo em papel 40kg, A3, cor rosa, com impressão.	UNID	2000		
228	CAPA P/PROCESSO – AZUL Especificação : Capa de processo em papel 40kg, A3, cor azul, com impressão.	UNID	4000		
229	CAPA P/ PROCESSO – VERDE Especificação : Capa de processo em papel 40kg, A3, cor verde, com impressão.	UNID	3000		
230	CARTAZ TAMANHO A4 21X29.7CM	UNID	20		
231	CARTAZ TAMANHO A3 29X42CM	UNID	20		
232	PLACA DE IDENTIFICACAO DOS SETORES TAM. 20X20CM Especificação : Placa de identificação de setores em material resistente, com adesivo para fixar nas paredes, portas ou para fixar no teto, afixação de responsabilidade da gráfica.	UNID	50		
233	PLACA DE IDENTIFICACAO DE SETORES TAM.30X10CM Especificação : Placa de identificação de setores em material resistente, com adesivo para fixar nas paredes, portas ou para fixar no teto, afixação de responsabilidade da gráfica.	UNID	50		



PREFEITURA DE
BEBERIBE



VALOR GLOBAL R\$ _____ Por Extenso _____	
---	--

Local e data

Assinatura do representante legal

(Nome e cargo)

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000
CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7
www.beberibe.ce.gov.br



PREFEITURA DE
BEBERIBE



ANEXO III - DECLARAÇÃO RELATIVA AO TRABALHO DE EMPREGADO MENOR

(colocar em papel timbrado da empresa)

(Identificação do licitante), inscrito no CPF/CNPJ nº _____, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V, do art. 27, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, menores de dezoito anos e em qualquer trabalho, menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

Local e data

Assinatura do representante legal

(Nome e cargo)

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000
CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7
www.beberibe.ce.gov.br



PREFEITURA DE
BEBERIBE



ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO
(colocar em papel timbrado da empresa)

_____, inscrita no CPF/CNPJ nº _____, sediada à
Rua/Avenida _____ nº _____, Bairro _____, na cidade de
_____ Estado de _____, DECLARA, para efeito do cumprimento ao
estabelecido no inciso VII, do art. 4º, da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, sob as penas da lei que
cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no edital de PREGÃO PRESENCIAL Nº
3110.01/2018-DIVE.

_____ de _____ de _____
(Local)

Assinatura,
nome e número da identidade do declarante

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000
CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7
www.beberibe.ce.gov.br



ANEXO V - MODELO DE FICHA DE CREDENCIAMENTO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 3110.01/2018-DIVE

OBJETO: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de materiais gráficos, destinados a atender as necessidades das diversas Secretarias do município de Beberibe/CE, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I – Termo de Referência do edital.

NOME DO LICITANTE: _____

CNPJ/CPF _____

ENDEREÇO COMPLETO: _____ Nº _____

BAIRRO: _____

CIDADE: _____

CEP: _____

FONE: _____

FAX: _____

ENDEREÇO ELETRÔNICO DO LICITANTE: _____

PESSOA P/ CONTATO: _____

_____ de _____ de _____
(Local)

(NOME / FUNÇÃO)



ANEXO VI – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº _____

PREGÃO PRESENCIAL Nº 3110.01/2018-DIVE

Processo nº 1510.01/2018-DIVE

Aos __ dias do mês de _____ de 20__, no Setor de Licitações do município de Beberibe-CE, à Rua João Tomaz Ferreira, 42, Centro, foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, conforme deliberação da Ata do PREGÃO PRESENCIAL Nº 3110.01/2018-DIVE, do respectivo resultado homologado, do Processo nº 1510.01/2018-DIVE, que vai assinada pela Ordenadora da Secretaria _____, gestor(a) do Registro de Preços, e pelos demais órgãos participantes, pelos representantes legais dos detentores do registro de preços, todos qualificados e relacionados ao final, a qual será regida pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente instrumento fundamenta-se:

- a) No PREGÃO PRESENCIAL Nº 3110.01/2018-DIVE
- b) Na Lei Federal n.º 8.666/1993, e suas alterações.
- c) Na Lei Federal nº 10.520/2000.
- d) Na Lei Complementar nº 123/2006.
- e) Na Lei Complementar nº 147/2014.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de materiais gráficos, destinados a atender as necessidades das diversas Secretarias do município de Beberibe/CE, cujas especificações e quantitativos encontram-se detalhados no Anexo I – Termo de Referência do edital de PREGÃO PRESENCIAL Nº 3110.01/2018-DIVE, que passa a fazer parte desta Ata, juntamente com as propostas de preços apresentadas pelos fornecedores classificados em primeiro lugar, conforme consta nos autos do Processo nº 1510.01/2018-DIVE.

Subcláusula Única - Este instrumento não obriga a Administração a firmar contratações exclusivamente por seu intermédio, podendo realizar licitações específicas, obedecida a legislação pertinente, sem que,



desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie aos detentores do registro de preços, sendo-lhes assegurado a preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A presente Ata de Registro de Preços terá validade pelo prazo de 12 (doze) meses contados a partir da data da sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Caberá à Secretaria de Saúde o gerenciamento deste instrumento, no seu aspecto operacional e nas questões legais.

CLÁUSULA QUINTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Em decorrência da publicação desta Ata, o participante do SRP poderá firmar contratos com os fornecedores com preços registrados, devendo comunicar ao órgão gestor, a recusa do detentor de registro de preços em fornecer os bens no prazo estabelecido pelos órgãos participantes.

Subcláusula Primeira – O fornecedor terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da convocação, para a assinatura do contrato. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez por igual período, desde que solicitado durante o seu transcurso e, ainda assim, se devidamente justificado e aceito.

Subcláusula Segunda- Na assinatura do contrato será exigida a comprovação das condições de habilitação exigidas no edital, as quais deverão ser mantidas pela contratada durante todo o período da contratação.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

Os signatários desta Ata de Registro de Preços assumem as seguintes obrigações e responsabilidades:

Subcláusula Primeira - O detentor do registro de preços, durante o prazo de validade desta Ata, fica obrigado a:

- a) atender os pedidos efetuados pelo(s) órgão(s) ou entidade(s) participante(s) do SRP, bem



como aqueles decorrentes de remanejamento de quantitativos registrados nesta Ata, durante a sua vigência.

- b) fornecer os bens ofertados, por preço unitário registrado, nas quantidades indicadas pelo participante do Sistema de Registro de Preços.
- c) responder no prazo de até 5 (cinco) dias a consultas do órgão gestor de Registro de Preços sobre a pretensão de órgão/entidade não participante (carona).
- d) Cumprir, quando for o caso, as condições de garantia do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta comercial, observando o prazo mínimo exigido pela Administração.

Subcláusula Segunda - Caberá a contratada providenciar a substituição de qualquer profissional envolvido na execução do objeto contratual, cuja conduta seja considerada indesejável pela fiscalização da contratante.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados são os preços unitários ofertados nas propostas das signatárias desta Ata, os quais estão relacionados no Mapa de Preços dos itens, anexo a este instrumento e servirão de base para futuras aquisições, observadas as condições de mercado.

CLÁUSULA OITAVA – DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados só poderão ser revistos nos casos previstos no art. 65, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

Os preços registrados na presente Ata, poderão ser cancelados de pleno direito, nas seguintes situações:

- I. Utilização dos quantitativos registrados;
- II. Término do prazo de vigência da ata;
- III. Cancelamento do registro de preços;
- IV. Revogação por interesse público;
- V. Nulidade da licitação (vício insanável);



CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONDIÇÕES PARA A AQUISIÇÃO

As aquisições dos bens que poderão advir desta Ata de Registro de Preços serão formalizadas por meio de instrumento contratual a ser celebrado entre o órgão participante/interessados e o fornecedor.

Subcláusula Primeira - Caso o fornecedor classificado em primeiro lugar, não cumpra o prazo estabelecido pelos órgãos participantes, ou se recuse a efetuar o fornecimento, terá o seu registro de preço cancelado, sem prejuízo das demais sanções previstas em lei e no instrumento contratual.

Subcláusula Segunda - Neste caso, o órgão participante comunicará ao órgão gestor, competindo a este convocar sucessivamente por ordem de classificação, os demais fornecedores.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO PAGAMENTO

O pagamento advindo do objeto da Ata de Registro de Preços será proveniente dos recursos do(s) órgão(s) participante(s) e será efetuado até 30 (trinta) dias contados da data da apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo gestor da contratação.

Subcláusula Primeira – A nota fiscal/fatura que apresente incorreções será devolvida à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata o subitem anterior começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura corrigida.

Subcláusula Segunda – Não será efetuado qualquer pagamento à contratada, em caso de descumprimento das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Subcláusula Terceira – É vedada a realização de pagamento antes da execução do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações do Anexo I – Termo de Referência do edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 3110.01/2018-DIVE.

Subcláusula Quarta – Os pagamentos encontram-se ainda condicionados à apresentação dos seguintes comprovantes:

- a) Prova de regularidade com a Fazenda Nacional será efetuada mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários



federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a" a "d" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

- b) Comprovação de regularidade para com a Fazenda Estadual deverá ser feita através de Certidão Consolidada Negativa de Débitos inscritos na Dívida Ativa Estadual.
- c) Comprovação de regularidade para com a Fazenda Municipal deverá ser feita através de Certidão Consolidada Negativa de Débitos inscritos na Dívida Ativa Municipal.
- d) Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, através de Certificado de Regularidade de Situação – CRS; e
- e) Prova de situação regular perante a Justiça do Trabalho, através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme Lei 12.440/2011.

Subcláusula Quinta – Toda a documentação exigida deverá ser apresentada em original ou por qualquer processo de reprografia, obrigatoriamente autenticada em cartório. Caso esta documentação tenha sido emitida pela Internet, só será aceita após a confirmação de sua autenticidade.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A Contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, em caso de inexecução total ou parcial do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, garantida a prévia defesa:

- I. Advertência, sanção de que trata o inciso I do art. 87, da Lei n.º 8.666/93, poderá ser aplicada nos seguintes casos:
 - a) descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas na licitação;
 - b) outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento das atividades do(a) CONTRATANTE, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.
- II. Multas, que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Municipais, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pelo(a) Contratante:
 - a) de **1,0%** (um por cento) sobre o valor total do contrato, por dia de atraso na entrega dos produtos ou indisponibilidade dos mesmos, limitada a 10% (dez por cento) do mesmo



valor;

- b) de **2,0%** (dois por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição contratual, não especificada nas demais alíneas deste inciso, aplicada em dobro na reincidência;
 - c) de **5,0%** (cinco por cento) do valor total do contrato, pela recusa em substituir qualquer produto rejeitado, caracterizando-se a recusa, caso a substituição não se efetive nos 05 (cinco) dias que se seguirem à data da comunicação formal da rejeição;
- III. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Beberibe, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;
- IV. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

Subcláusula Primeira - No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantida nos prazos de 5 (cinco) dias úteis para as sanções previstas nos incisos I, II e III da Cláusula décima terceira supra e 05 (cinco) dias corridos para a sanção prevista no **inciso IV** da mesma cláusula.

Subcláusula Segunda - O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

Subcláusula Terceira - As sanções previstas nos **incisos III e IV da Cláusula décima terceira**, poderão ser aplicadas às empresas que, em razão do contrato objeto desta licitação:

- a) praticarem atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação;



- b) demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública, em virtude de atos ilícitos praticados;
- c) sofrerem condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

Subcláusula Quarta - As sanções previstas nos **incisos I, III e IV da cláusula décima terceira** poderão ser aplicadas juntamente com a do **inciso II** do mesmo item, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

Subcláusula Quinta -A licitante adjudicatária que se recusar, injustificadamente, em firmar o Contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da notificação que lhe será encaminhada, estará sujeita à multa de **5,0%** (cinco por cento) do valor total adjudicado, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis, por caracterizar descumprimento total da obrigação assumida.

Subcláusula Sexta As sanções previstas na **subcláusula quinta** supra não se aplicam às demais licitantes que, apesar de não vencedoras, venham a ser convocadas para celebrarem o Termo de Contrato, de acordo com este edital, e no prazo de 48 (quarenta e oito) horas comunicarem seu desinteresse.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

Fica eleito o foro do município de Beberibe, do Estado do Ceará, para conhecer das questões relacionadas com a presente Ata que não possam ser resolvidas pelos meios administrativos.

Assinam esta Ata, os signatários relacionados e qualificados a seguir, os quais firmam o compromisso de zelar pelo fiel cumprimento das suas cláusulas e condições.

SIGNATÁRIOS:

Órgão Gestor	Nome do Titular	Cargo	CPF	Assinatura
Detentores do Reg. de Preços	Nome do Representante	Cargo	CPF	Assinatura



PREFEITURA DE
BEBERIBE



ANEXO ÚNICO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ___/20__ - MAPA DE PREÇOS DOS BENS

Este documento é parte da Ata de Registro de Preços acima referenciada, celebrada entre as Unidades Gestoras identificadas neste termo e os fornecedores, cujos preços estão a seguir registrados por item, em face da realização do PREGÃO PRESENCIAL Nº 3110.01/2018-DIVE.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	FORNECEDORES	QUANTIDADE	PREÇO REGISTRADO



ANEXO VII - MINUTA DO CONTRATO

Contrato nº ____ / 20__

PROCESSO Nº 1510.01/2018-DIVE

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM (O)A _____ E (O) A
EMPRESA _____, ABAIXO
QUALIFICADOS, PARA O FIM QUE NELE SE DECLARA.**

A Secretaria de _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, neste ato representada pelo Ordenador(a) de Despesas, Sr(a). _____, doravante denominado de CONTRATANTE e, do outro lado, a empresa _____, com endereço na Rua _____, Nº _____, bairro _____, em _____, Estado do _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, representada por _____, CPF nº _____, ao fim assinado, doravante denominada de CONTRATADA, em conformidade com o que preceitua a Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, a Lei Federal nº 10.520/02, de 17 de julho de 2002, sujeitando-se os contratantes às suas normas e às cláusulas e condições a seguir ajustadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO

1.1. O presente contrato tem como fundamento o edital do Pregão Presencial nº 3110.01/2018-DIVE e seus anexos, os preceitos do direito público, e a Lei Federal nº 8.666/1993, com suas alterações, e, ainda, outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E A PROPOSTA

2.1. O cumprimento deste contrato está vinculado aos termos do edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 3110.01/2018-DIVE e seus anexos, e à proposta da CONTRATADA, os quais constituem parte deste instrumento, independente de sua transcrição.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO

3.1. Constitui objeto deste contrato aquisição de materiais gráficos, destinados a atender as necessidades das diversas Secretarias do município de Beberibe/CE, de acordo com as especificações e



quantitativos previstos no Termo de Referência, previstos no Anexo I edital e na proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL, DO PRAZO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO.

- 4.1. O objeto contratual deverá ser entregue em conformidade com as especificações estabelecidas neste instrumento, nos locais indicados pela Secretaria de Saúde, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir do recebimento da Nota de Empenho e/ou Ordem de Fornecimento ou instrumento hábil.
- 4.2. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados até 2 (dois) dias úteis antes do término do prazo de entrega, e aceitos pela contratante, não serão considerados como inadimplemento contratual.
- 4.3. O recebimento provisório será mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com as especificações, devendo ser feito por pessoa credenciada pela contratante.
- 4.4. O recebimento definitivo será expedido após verificação da qualidade e da quantidade do objeto, certificando-se de que todas as condições estabelecidas foram atendidas e, conseqüente aceitação das Notas Fiscais pelo gestor da contratação, devendo haver rejeição no caso de desconformidade.
- 4.5. A administração rejeitará, no todo ou em parte, o objeto contratual executado em desacordo com os termos do Edital e seus anexos.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E DO REAJUSTAMENTO DO PREÇO

- 5.1. O valor contratual global importa na quantia de R\$ _____ (_____), sujeito a reajustes, desde que observado o interregno mínimo de 01 (um) ano, a contar da apresentação da proposta.

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

- 6.1- O pagamento será efetuado, no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto licitado, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura contendo o atesto do recebimento, diretamente pela Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de Beberibe.
- 6.1.1- Para fins de pagamento a empresa contratada deverá manter as mesmas condições de habilitação, cuja confirmação será feita através de consulta ao CRC ou através da internet nos respectivos sites dos órgãos emissores das certidões de regularidade fiscal.
- 6.2- Havendo erro na nota fiscal/fatura, ou outra circunstância que desaprove a liquidação da despesa, o pagamento será susinado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias, não



ocorrendo, neste caso, quaisquer ônus para a Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de Beberibe.

6.3- A Contratante poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a eventuais multas e/ou indenizações devidas pela Contratada, assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

7.1. As despesas decorrentes da contratação correrão por conta, dos recursos oriundos do _____, sob as Dotações Orçamentária: _____, elementos de despesas nº _____.

CLÁUSULA OITAVA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO

8.1. O prazo de vigência e execução deste contrato é de _____ (____) _____, contado a partir da sua assinatura, devendo ser publicado na forma do parágrafo único, do art. 61, da Lei Federal nº 8.666/1993.

8.2. Os prazos de vigência e de execução deste contrato, poderão ser prorrogados nos termos do que dispõe o art. 57, § 1º da Lei Federal nº 8.666/1993.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. Entregar o objeto em conformidade com as condições deste instrumento.

9.2. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9.3. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os percentuais de acréscimos ou supressões limitados ao estabelecido no §1º, do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/1993, tomando-se por base o valor contratual.

9.4. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto, não podendo ser arguido para efeito de exclusão ou redução de sua responsabilidade o fato da CONTRATANTE proceder à fiscalização ou acompanhar a execução deste contrato.

9.5. Responder por todas as despesas diretas e indiretas que incidam ou venham a incidir sobre a execução deste contrato, inclusive as obrigações relativas a salários, previdência social, impostos, encargos sociais e outras providências, respondendo obrigatoriamente pelo fiel cumprimento das leis trabalhistas e específicas de acidentes do trabalho e legislação correlata, aplicáveis ao pessoal empregado na execução do contrato.

9.6. Prestar imediatamente as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATANTE, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão



respondidas no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

9.7. Substituir ou reparar o objeto contratual que comprovadamente apresente condições de defeito ou em desconformidade com as especificações do Anexo I – Termo de Referência do edital, no prazo fixado pela CONTRATANTE, contado da sua notificação.

9.8. Cumprir, quando for o caso, as condições de garantia do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta comercial, observando o prazo mínimo exigido pela Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. Solicitar a execução do objeto à CONTRATADA através da emissão de Ordem de Fornecimento e/ou serviço.

10.2. Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do objeto contratual, consoante estabelece a Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores.

10.3. Fiscalizar a execução do objeto contratual através de sua unidade competente, podendo, em decorrência, solicitar providências da CONTRATADA, que atenderá ou justificará de imediato.

10.4. Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.

10.5. Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA nas condições estabelecidas neste contrato.

10.6. Aplicar as penalidades previstas em lei e neste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

11.1- A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por um gestor especialmente designado para este fim pela contratante, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993, a ser informado quando da lavratura do instrumento contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1- Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que:

- a) Ensejar retardamento da realização do certame.
- b) Cometer fraude fiscal.
- c) Deixar de apresentar documento exigido para participação no certame.



- d) Apresentar documento ou declaração falsa.
- e) Não manter a proposta de menor preço ofertado em qualquer fase do certame.
- f) Comportar-se de modo inidôneo.
- g) Cometer fraude na prestação dos serviços, e
- h) Descumprir prazos.

12.2- As penalidades serão obrigatoriamente registradas no CRC da Prefeitura Municipal de Beberibe e, no caso de suspensão de licitar, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no edital e no contrato e das demais cominações legais.

12.3- A contratada sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, a advertências, suspensões e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, sem prejuízo das sanções legais na esfera cível e criminal, além de multas estipuladas na forma a seguir:

- a) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor homologado, em caso de recusa da licitante em assinar a Ata de Registro de Preços em 05 (cinco) dias úteis, contados da data de sua convocação.
- b) Multa de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso na entrega dos produtos, sobre o valor global do Contrato.
- c) Multa de 10 % (dez por cento) do valor residual do contrato, em caso de:
 - c.1) Atraso, superior a sessenta dias na entrega dos produtos.
 - c.2) Desistência de entregar os produtos.

12.4- As multas previstas nas alíneas anteriores, não serão aplicadas de modo cumulativo.

12.5- O valor da multa aplicada será deduzido pela Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de Beberibe, por ocasião do pagamento, momento em que a unidade responsável pelo mesmo comunicará à CONTRATADA.

12.6 - As suspensões referentes aos direitos de licitar e contratar com a Administração Pública serão aplicadas à CONTRATADA pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos casos em que a inadimplência acarretar prejuízos para a Administração.

12.7- A declaração de Inidoneidade para licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Beberibe será aplicada à CONTRATADA que der causa, por duas vezes, à suspensão prevista no item anterior.

12.8- As sanções previstas no item 12.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA que:

- a) Praticar atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da Licitação.
- b) Demonstrar não possuir idoneidade para Contratar com a Administração Pública, em virtude de atos ilícitos praticados.



12.9- A inexecução total ou parcial do Contrato, inclusive a sua transferência total ou parcial a outra Empresa, sem prévio assentimento do Órgão/Entidade, enseja sua rescisão com as consequentes penalidades previstas legalmente e contratualmente.

12.10- Para aplicação das sanções previstas neste tópico a licitante será submetida a processo administrativo para apuração dos fatos, garantidos sempre os direitos prévios da citação, da ampla defesa e do contraditório, assegurados pela Constituição Federal de 1.988.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO CONTRATUAL

13.1- A inexecução parcial ou total do Contrato dará ensejo a sua rescisão, atendido o disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93 e suas posteriores

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1. Fica eleito o foro do município de Beberibe, do Estado do Ceará, para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste contrato, que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa.

E, por estarem de acordo, foi mandado lavrar o presente contrato, que está visado pela Assessoria Jurídica da CONTRATANTE, e do qual se extraíram 3 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, as quais, depois de lidas e achadas conforme, vão assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Beberibe-CE, de de 2018.

Ordenadora de Despesas da Secretaria

de _____

CONTRATANTE

Nome do Representante da Empresa

Nome da Empresa

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. _____

Nome:

CPF:

2. _____

Nome:

CPF:



PREFEITURA DE
BEBERIBE



**ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E
COOPERATIVA
(PAPEL TIMBRADO DO PROPONENTE)**

DECLARAÇÃO

(nome /razão social) _____, inscrita no CNPJ
nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a)
Sr(a) _____, portador(a) da carteira de identidade
nº _____ e CPF nº _____, DECLARA, sob as sanções administrativas
cabíveis e sob as penas da lei, ser _____ (microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa)
nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do art. 3º,
da Lei Complementar nº 123/2006.

Local e data

Assinatura do representante legal

(Nome e cargo)

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000
CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7
www.beberibe.ce.gov.br



PREFEITURA DE
BEBERIBE



ANEXO IX - MODELO DE PROCURAÇÃO

PROCURAÇÃO

OUTORGANTE: Nome e qualificação.

OUTORGADO: Nome e qualificação.

PODERES: Pleno e gerais poderes para representar a OUTORGANTE, junto à Prefeitura Municipal de Beberibe, no processo de PREGÃO PRESENCIAL Nº 3110.01/2018-DIVE, podendo o mesmo, assinar propostas, atas, entregar no pregão os envelopes de habilitação e proposta de preços, assinar toda a documentação necessária, como também formular ofertas e lances verbais de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da OUTORGANTE e tudo o mais que se fizer necessário ao fiel cumprimento deste mandato.

Local e data

Nome do representante Legal

CPF Nº _____ - _____

Rua João Tomaz Ferreira, 42 – Centro – Beberibe – Ceará – CEP 62840-000
CNPJ: 07.528.292/0001-89-Inscrição Estadual: 06.087.798-7
www.beberibe.ce.gov.br